

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 465 от 01.08.2024**

г. Оленегорск

**Об утверждении Положения об Общественной палате муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Администрации города Оленегорска от 10.09.2015 № 387 «Об общественном контроле в муниципальном образовании город Оленегорск с подведомственной территорией», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 05.10.2021 № 01-22рс, в целях развития институтов гражданского общества в муниципальном округе, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественной палате муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Оленегорска:

– от 30.03.2017 № 152 «Об Общественном совете муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией»;

– от 05.03.2022 № 170 «О внесении изменений в постановление Администрации города Оленегорска от 30.03.2017 № 152 «Об Общественном совете муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.08.2024.

**С.С. Пашинский,**  
заместитель главы Администрации города.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Оленегорска  
от 01.08.2024 № 465

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общественной палате муниципального округа город Оленегорск  
с подведомственной территорией Мурманской области**

**1. Общие положения**

1.1. Общественная палата муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Общественная палата) обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – граждане), общественных объединений и иных некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, зарегистрированных и (или) осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – общественные объединения, организации), с органами местного самоуправления в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов общественных объединений, организаций при формировании и реализации государственной политики в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – муниципальный округ), муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с действующим законодательством отдельные публичные полномочия на территории муниципального округа.

1.2. Общественная палата муниципального округа является независимым коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

1.3. Общественная палата формируется на основе добровольного участия в ее деятельности граждан и некоммерческих организаций.

1.4. Общественная палата не является юридическим лицом и не подлежит государственной регистрации.

1.5. Общественная палата осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами приоритета прав и законных интересов человека и гражданина, законности, равенства прав институтов гражданского общества, самоуправления, независимости, открытости и гласности.

1.6. В своей деятельности Общественная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.7. Местонахождение Общественной палаты: 184530, Мурманская область, город Оленегорск, ул. Строительная, дом 52.

**2. Цели и задачи Общественной палаты**

2.1. Общественная палата призвана обеспечивать согласование общественно значимых интересов жителей муниципального округа, общественных объединений, организаций и органов местного самоуправления муниципального округа, а также их взаимодействие для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития муниципального округа, учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов общественных объединений, организаций в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального округа, муниципальных организаций, предприятий и учреждений муниципального округа.

2.2. Цели Общественной палаты достигаются путем решения следующих задач:

- 1) привлечения граждан и общественных объединений, организаций к реализации стратегии социально-экономического развития муниципального округа;
- 2) выдвижения и поддержки гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и интересов общественных объединений, организаций;
- 3) проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления;
- 4) обсуждение проектов муниципальных программ и проектов правовых актов о внесении изменений в муниципальные программы;
- 5) осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 05.07.2021 № 2670-01-ЗМО «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Мурманской области», постановлением Администрации города Оленегорска от 10.09.2015 № 387 «Об общественном контроле в муниципальном образовании город Оленегорск с подведомственной территорией», а также настоящим Положением;
- 6) обеспечение прозрачности и открытости деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций;
- 7) выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области поддержки некоммерческих организаций и иных объединений граждан Российской Федерации, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества;
- 8) повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций;
- 9) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- 10) взаимодействия и сотрудничества с Общественной палатой Мурманской области, Общественными палатами (советами) муниципальных округов Мурманской области, с Администрацией города Оленегорска;
- 11) решения иных задач, установленных действующим федеральным, региональным законодательством и актами органов местного самоуправления.

### **3. Полномочия Общественной палаты**

Общественная палата для выполнения поставленных перед ней задач вправе:

- 1) проводить заседания с участием представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций;
- 2) создавать постоянно действующие комиссии, формировать общественные инспекции, группы общественного контроля из числа членов Общественной палаты, а также с привлечением специалистов и экспертов заинтересованных организаций;
- 3) обращаться в установленном порядке за получением необходимых материалов и информации в органы государственной власти, органы местного самоуправления и общественные объединения, организации;
- 4) направлять Главе города Оленегорска предложения по решению наиболее важных вопросов экономического и социального развития муниципального округа.

### **4. Регламент Общественной палаты**

4.1. Общественная палата утверждает Регламент Общественной палаты муниципального округа (далее – Регламент Общественной палаты).

4.2. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

- 1) порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;
- 2) сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- 3) полномочия, порядок избрания и деятельности председателя Общественной палаты, заместителя председателя Общественной палаты и секретаря Общественной палаты;
- 4) формы и порядок принятия решений Общественной палаты;
- 5) порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия их руководителей;
- 6) порядок организации и проведения мероприятий, осуществляемых Общественной палатой;
- 7) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты в соответствии с настоящим Положением;
- 8) порядок принятия новых членов Общественной палаты, в том числе взамен выбывших;
- 9) порядок привлечения к работе Общественной палаты граждан и общественных объединений, организаций, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественной палатой;
- 10) порядок организации и (или) проведения общественного контроля и реализации функций Общественной палаты на территории муниципального округа в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- 11) порядок подготовки и публикации ежегодного доклад о работе Общественной палаты муниципального округа и состоянии гражданского общества в муниципальном округе;
- 12) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Изменения в Регламент Общественной палаты утверждаются решением Общественной палаты по инициативе не менее чем одной трети членов Общественной палаты.

4.4. Выполнение требований, предусмотренных Регламентом Общественной палаты, является обязательным для членов Общественной палаты.

### **5. Кодекс этики членов Общественной палаты**

5.1. Общественная палата разрабатывает и утверждает Кодекс этики членов Общественной палаты.

5.2. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики членов Общественной палаты, является обязательным для членов Общественной палаты.

### **6. Порядок формирования Общественной палаты**

6.1. Администрация города Оленегорска (далее – Администрация города) в течение десяти дней со дня инициирования в соответствии с пунктом 6.12 настоящего раздела процедуры формирования состава Общественной палаты по результатам проведения консультаций с руководителями общественными

объединениями, организациями, расположенными на территории муниципального округа определяет кандидатуры пяти граждан, имеющих особые заслуги перед муниципальным округом и обществом, и предлагает этим гражданам войти в состав Общественной палаты.

6.2. Администрация города в течение пяти дней со дня инициирования в соответствии с пунктом 6.14 настоящего раздела, процедуры назначения члена Общественной палаты по результатам проведения консультаций с общественными объединениями, организациями, определяет кандидатуру гражданина, имеющего особые заслуги перед государством, муниципальным образованием и обществом, и предлагает этому гражданину войти в состав Общественной палаты.

6.3. Граждане, получившие предложение войти в состав Общественной палаты, в течение пяти дней письменно уведомляют Администрацию города о своем согласии либо отказе войти в состав Общественной палаты.

В случае согласия войти в состав Общественной палаты к письменному уведомлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта;
- копия трудовой книжки, выписка из трудовой книжки либо справка с основного места работы или иные документы гражданина для подтверждения сведений об основном месте работы или службы;
- справка о наличии (отсутствии) судимости;
- письменные сведения о выдвинутом кандидате, включающие в себя фамилию, имя, отчество, гражданство, дату и место рождения, адрес места жительства, место работы или службы, занимаемую должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий);
- копии документов, подтверждающие сведения, указанные в абзаце пятом настоящего пункта;
- согласие на обработку персональных данных (заполняется при подаче документов).

6.4. Администрация города в течение десяти дней со дня получения письменного согласия граждан войти в состав Общественной палаты, постановлением утверждает определенных им пяти членов Общественной палаты.

6.5. Общественные объединения, организации, осуществляют проведение собраний (конференций), заседаний коллегиального исполнительного органа, на которых выдвигают кандидатуры в состав Общественной палаты и направляют решения собраний (конференций), коллегиального исполнительного органа по выдвижению представителей в состав Общественной палаты в Совет депутатов города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Совет депутатов) в течение десяти дней со дня инициирования Администрацией города процедуры формирования состава Общественной палаты либо со дня инициирования Советом депутатов процедуры избрания члена Общественной палаты в соответствии с пунктом 6.14 настоящего раздела.

Общественные объединения, организации, одновременно с решением о выдвижении представителя в состав Общественной палаты представляют в Совет депутатов:

- копию свидетельства о государственной регистрации общественного объединения, организации, заверенную нотариально или органом, осуществляющим государственную регистрацию общественных объединений, либо с предъявлением оригинала указанного свидетельства;
- сведения о количестве членов и (или) участников общественного объединения, организации;
- письменные сведения о выдвинутом кандидате, включающие в себя фамилию, имя, отчество, гражданство, дату и место рождения, адрес места жительства, место работы или службы, занимаемую должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий);
- копии документов, подтверждающие сведения, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, а также письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных (заполняется при подаче документов);
- заявление кандидата о согласии баллотироваться в члены Общественной палаты, а также об отсутствии ограничений, предусмотренных настоящим Положением.

6.6. Совет депутатов избирает из представленных кандидатур членов Общественной палаты в течение пяти дней со дня окончания представления материалов собраний (конференций), заседаний коллегиального исполнительного органа общественных объединений, организаций по выдвижению кандидатур в состав Общественной палаты.

6.7. Члены Общественной палаты, утвержденные Администрацией города и избранные Советом депутатов, в течение пяти дней со дня их утверждения (избрания), путем тайного голосования простым большинством голосов от числа утвержденных и избранных членов Общественной палаты, избирают членов Общественной палаты из кандидатур, не набравших необходимого для избрания членами Общественной палаты числа голосов депутатов Совета депутатов.

6.8. Одни и те же лица не могут быть представлены одновременно Главой города Оленегорска и Советом депутатов.

6.9. Первое заседание Общественной палаты нового состава созывается главой муниципального округа не позднее пятнадцати дней со дня формирования Общественной палаты в правомочном составе.

Общественная палата является правомочной в составе одиннадцати членов Общественной палаты.

6.10. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет три года и исчисляется со дня первого заседания Общественной палаты нового состава.

6.11. Со дня первого заседания Общественной палаты нового состава полномочия членов Общественной палаты действующего состава прекращаются.

6.12. При создании Общественной палаты впервые, и за два месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты Администрация города путем опубликования в газете «Заполярная руда» соответствующего объявления иницирует процедуру формирования состава (нового состава) Общественной палаты, установленную настоящим разделом, и уведомляет об этом Совет депутатов.

6.13. В случае если правомочный состав Общественной палаты не будет сформирован в порядке, установленном настоящим разделом, Администрация города в течение десяти дней со дня окончания срока формирования состава Общественной палаты иницирует процедуру доназначения (доизбрания) членов Общественной палаты. Новые члены Общественной палаты вводятся в его состав в порядке, определяемом

пунктом 6.14 настоящего раздела.

В случае инициирования процедуры доназначения (доизбрания) членов Общественной палаты общественные объединения, организации проводят собрания (конференции), заседания коллегиального исполнительного органа, на которых могут выдвинуть в состав Общественной палаты повторно кандидатуры, не набравшие необходимого для избрания членами Общественной палаты числа голосов депутатов Совета депутатов, либо новые кандидатуры.

6.14. В течение трех дней со дня досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты, утвержденного Администрацией города (избранного Советом депутатов), по основаниям, установленным подпунктами 2) – 12) пункта 8.1 раздела 8 настоящего Положения, Общественная палата уведомляет об этом Администрацию города (Совет депутатов).

Администрация города (Совет депутатов) вправе инициировать процедуру назначения (избрания) нового члена Общественной палаты путем опубликования в газете «Заполярная руда» соответствующего объявления.

Порядок назначения (избрания) новых членов Общественной палаты Администрацией города (Советом депутатов) определяется в соответствии с пунктами 6.2 – 6.6 настоящего раздела.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты, инициирование указанных процедур назначения (избрания) нового члена Общественной палаты соответственно Администрацией города, Советом депутатов или Общественной палатой, является обязательным, и осуществляется в течение пятнадцати дней со дня, когда Общественная палата окажется неправомочным.

Инициирование процедуры назначения (избрания) нового члена Общественной палаты взамен досрочно прекратившего полномочия может осуществляться не позднее чем за шесть месяцев до истечения срока полномочий членов Общественной палаты.

В случае, если Общественная палата менее чем за шесть месяцев до истечения срока полномочий его членов окажется неправомочным, Администрация города вправе инициировать процедуру формирования нового состава Общественной палаты, установленную разделом 4 настоящего Положения, путем опубликования в газете «Заполярная руда» соответствующего объявления и уведомляет об этом Совет депутатов.

## **7. Состав Общественной палаты**

7.1. Общественная палата состоит из 11 человек, являющихся гражданами Российской Федерации, зарегистрированных и проживающих на территории муниципального округа.

7.2. Общественная палата формируется в соответствии с настоящим Положением из пяти граждан, утверждаемых постановлением Администрации города, трех представителей общественных объединений, организаций, избираемых Советом депутатов, и трех представителей общественных объединений, организаций, избираемых членами Общественной палаты, утвержденными Администрацией города и избранными Советом депутатов.

7.3. Правом на выдвижение кандидатов в члены Общественной палаты обладают некоммерческие организации.

7.4. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты следующие общественные объединения, организации:

1) общественные объединения, организации, зарегистрированные менее чем за один год до дня инициирования Администрацией города процедуры формирования состава (нового состава) Общественной палаты либо инициирования процедуры назначения или избрания члена Общественной палаты в соответствии с пунктом 6.14 раздела 6 настоящего Положения;

2) политические партии;

3) общественные объединения, организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, – в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

4) общественные объединения, организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

7.5. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, проживающий на территории муниципального округа и достигший возраста восемнадцати лет, который имеет заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в сфере, соответствующей деятельности Общественной палаты, или являющийся представителем общественных объединений, организаций, зарегистрированных в установленном порядке в Мурманской области, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа.

7.6. Членами Общественной палаты не могут быть:

1) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и государственные должности Мурманской области, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы Мурманской области, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

2) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) лица, членство которых в Общественной палате ранее было прекращено на основании подпункта 6) пункта 8.1 раздела 8 настоящего Положения. В этом случае запрет на членство в Общественной палате относится только к работе Общественной палаты следующего состава;

5) лица, имеющие гражданство другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

6) лица, имеющие двойное гражданство;

7) лица, состоящие в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с главой муниципального округа.

7.7. Члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность на общественных началах без выплаты

вознаграждения.

7.8. Ограничения, связанные с членством в Общественной палате:

1) член Общественной палаты приостанавливает свое членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий;

2) объединение членов Общественной палаты по принципу национальной, религиозной, региональной или партийной принадлежности не допускается.

7.9. Для организации и обеспечения деятельности Общественной палаты, ее органов на первом заседании из числа членов Общественной палаты избираются председатель Общественной палаты, его заместитель и секретарь Общественной палаты. Порядок избрания председателя, заместителя председателя и секретаря Общественной палаты устанавливается Регламентом.

7.10. Секретарь Общественной палаты организует и ведет заседания Общественной палаты, подписывает решения и протоколы пленарных заседаний Общественной палаты, а также другие документы в пределах своих полномочий.

7.11. Общественная палата вправе образовывать общественные комиссии и рабочие группы Общественной палаты.

7.12. В состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты. В состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители общественных объединений, организаций, и иные граждане, привлеченные к работе Общественной палаты.

7.13. Общественная палата вправе создавать общественные инспекции и группы общественного контроля в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

7.14. Общественные инспекции и группы общественного контроля формируются Общественной палатой из своего состава и (или) из иных граждан, добровольно изъявивших желание войти в состав общественной инспекции, группы общественного контроля либо выдвинутых общественными объединениями и иными организациями.

## **8. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты**

8.1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

1) истечения срока его полномочий;

2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;

3) неспособности его в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;

4) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

5) признания его недееспособным или безвестно отсутствующим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

6) грубого нарушения им Кодекса этики членов Общественной палаты – по решению не менее половины членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;

7) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом Мурманской областной Думы, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;

8) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность Мурманской области либо должность государственной гражданской службы Мурманской области или должность муниципальной службы;

9) если по истечении тридцати дней со дня первого заседания Общественной палаты член Общественной палаты не приостановил свое членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий;

10) систематического (не менее 3 раз) отсутствия без уважительных причин на заседаниях Общественной палаты, комиссий и групп Общественной палаты;

11) ликвидации общественного объединения, организации – в отношении представителя от такого объединения;

12) смерти члена Общественной палаты.

8.2. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

3) регистрации его в качестве кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (политической партии), а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации, областного или местного референдума.

## **9. Основные формы работы Общественной палаты, полномочия Общественной палаты**

9.1. Основными формами работы Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания общественных комиссий и рабочих групп, заседания общественных инспекций и групп общественного контроля.

9.2. Заседания Общественной палаты проводятся не реже трех раз в год. По решению Общественной палаты проводится внеочередное заседание.

9.3. В целях реализации функций, возложенных на Общественную палату настоящим Положением, Общественная палата вправе:

1) проводить слушания и иные мероприятия по общественно важным вопросам и проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты;

2) давать заключения о нарушениях законодательства Российской Федерации, законодательства Мурманской области органами местного самоуправления, и направлять указанные заключения в компетентные

государственные органы, органы местного самоуправления или должностным лицам;

3) проводить общественную проверку, общественную экспертизу, общественные обсуждения муниципальных правовых актов и их проектов в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Администрации города Оленегорска от 10.09.2015 № 387;

4) приглашать на заседания Общественной палаты представителей органов государственной власти Мурманской области, органов местного самоуправления и организаций по вопросам, входящим в их полномочия;

5) направлять членов Общественной палаты для участия в работе органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам деятельности Общественной палаты;

6) направлять в органы местного самоуправления и их должностным лицам, организациям запросы Общественной палаты по вопросам, соответствующим ее целям и задачам, установленным настоящим Положением;

7) оказывать некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Российской Федерации, содействие в обеспечении их методическими материалами, предоставлять документы и материалы, находящиеся в распоряжении Общественной палаты;

8) информировать граждан о своей деятельности;

9) участвовать в работе общественной палаты Мурманской области, а также направлять членов Общественной палаты для участия в мероприятиях, проводимых общероссийскими, межрегиональными и региональными общественными объединениями, организациями;

10) осуществлять иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

9.4. Общественная палата может привлекать к своей работе общественные объединения, организации, представители которых не вошли в его состав. Решение об участии в работе Общественной палаты общественных объединений, организаций, представители которых не вошли в его состав, принимается Общественной палатой в соответствии с Регламентом Общественной палаты.

9.5. Участие членов Общественной палаты в его работе:

члены Общественной палаты принимают личное участие в работе заседаний Общественной палаты, комиссий, рабочих групп, общественных инспекций и групп общественного контроля, создаваемых Общественной палатой.

Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, общественных комиссий, рабочих групп, общественных инспекций и групп общественного контроля, создаваемых Общественной палатой.

Члены Общественной палаты обязаны соблюдать законодательство Российской Федерации, а также ограничения, связанные с деятельностью органов местного самоуправления, в том числе установленные частью 2 статьи 10 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями общественных объединений, организаций.

Отзыв члена Общественной палаты не допускается.

#### **10. Решения Общественной палаты**

10.1. Решения Общественной палаты, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

10.2. Органы государственной власти, органы местного самоуправления или должностные лица, которым направлены обращения Общественной палаты, обязаны проинформировать Общественную палату о результатах рассмотрения соответствующего обращения в течение тридцати дней со дня его регистрации. В исключительных случаях руководитель органа государственной власти, руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо, вправе продлить срок рассмотрения указанного обращения не более чем на пятнадцать дней, уведомив об этом Общественную палату.

10.3. Общественная палата принимает решения по вопросам, отнесенным к ее ведению в соответствии с настоящим Положением.

#### **11. Удостоверение члена Общественной палаты муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области**

11.1. Член Общественной палаты имеет удостоверение члена Общественной палаты муниципального округа (далее – удостоверение), являющееся документом, подтверждающим его полномочия. Член Общественной палаты пользуется удостоверением в течение срока своих полномочий.

11.2. Образец и описание удостоверения утверждаются Общественной палатой.

#### **12. Информационное обеспечение деятельности Общественной палаты**

12.1. Деятельность Общественной палаты может размещаться в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12.2. Определение и обнародование результатов общественного контроля осуществляются Общественной палатой в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

#### **13. Содействие членам Общественной палаты в исполнении ими полномочий, установленных настоящим Положением**

13.1. Органы местного самоуправления муниципального округа, их должностные лица, муниципальные служащие, муниципальные организации обязаны оказывать содействие членам Общественной палаты в исполнении ими полномочий, установленных настоящим Положением.

13.2. Органы местного самоуправления муниципального округа, муниципальные организации, обязаны предоставлять по запросам Общественной палаты необходимые ему для исполнения своих полномочий сведения, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую законом тайну, и сведений, открытых для общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средствах массовой информации.

13.3. Должностное лицо, которому направлен запрос Общественной палаты, обязано дать на него ответ не

позднее чем через тридцать дней со дня получения запроса. Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.

13.4. Органы местного самоуправления и их должностные лица, которым направлены запросы Общественной палаты, рассматривают их в установленные законодательством сроки, о результатах рассмотрения информируют Общественную палату, а также предоставляют необходимые для исполнения Общественной палатой полномочий сведения, в том числе документы и материалы, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

---