

**Глава муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 17-ПГ от 25.04.2025**

г. Оленегорск

**О внесении изменений в пункт 8 Порядка предоставления питания
обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций,
утверждённого постановлением Главы города Оленегорска от 26.11.2024 № 60-ПГ**

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области», Постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2024 № 762-ПП «О внесении изменений в Порядок предоставления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 05.10.2021 № 01-22рс, **постановляю:**

1. Внести в пункт 8 Порядка предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций, утверждённого постановлением Главы города Оленегорска от 26.11.2024 № 60-ПГ следующие изменения:

1.1. Подпункт 8.2 изложить в следующей редакции:

«8.2. Документ, подтверждающий право на предоставление бесплатного питания:

– для обучающихся общеобразовательных организаций, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения, документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданный органом социальной защиты населения;

– для обучающихся общеобразовательных организаций, состоящих на учете у фтизиатра, справка медицинской организации, подтверждающая указанный факт;

– для обучающихся общеобразовательных организаций, перечисленных в абзацах 2 и 3 подпункта 3 пункта 1 настоящего Порядка, – документ (справка), подписанный уполномоченным должностным лицом органа (организации), в списках личного состава которого числится (числился на момент гибели (смерти)) участник специальной военной операции, военнослужащий или сотрудник пограничных органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, подразделения которых дислоцируются на территории Мурманской области, отражающий факт участия в специальной военной операции, получение участником специальной военной операции, военнослужащим или сотрудником пограничных органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, подразделения которых дислоцируются на территории Мурманской области, увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания или его гибель (смерть);

– в отношении обучающихся общеобразовательных организаций (классов), осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, Заявитель представляет в администрацию общеобразовательной организации только заявление, указанное в подпункте 8.1 пункта 8 настоящего Порядка.»

1.2. Подпункт 8.3 изложить в следующей редакции:

«8.3. Документы, указанные в подпунктах 8.1 и 8.2. пункта 8 настоящего Порядка, предоставляются в общеобразовательную организацию не менее двух раз в учебный год и не реже одного раза в полугодие, за исключением случаев, предусмотренных четвертым абзацем подпункта 8.2. пункта 8 настоящего Порядка.»

1.3. Подпункт 8.7 изложить в следующей редакции:

«8.7. Документ, указанный в абзаце четвертом подпункта 8.2. пункта 8 настоящего Порядка, учреждение запрашивает в органах (организациях), в распоряжении которых находятся указанные сведения, в том числе при наличии технической возможности в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия, в случае если заявитель не представил указанный документ по собственной инициативе. Органы (организации), представившие указанные сведения, несут ответственность за их достоверность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: GAZETAZAPRUDA.RU.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Могилевскую И.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 11.11.2024.

**С.С. Пашинский,
глава города Оленегорска.**