

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 70 от 06.02.2026

г. Оленегорск

О внесении изменений в Положение

**об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений,
подведомственных Комитету по образованию Администрации города Оленегорска,
утвержденное постановлением Администрации города Оленегорска от 06.02.2015 № 47**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов города Оленегорска от 24.11.2014 № 01-74рс «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, на основании постановления Администрации города Оленегорска от 15.01.2026 № 7 «О повышении заработной платы работникам муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений в 2026 году», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 05.10.2021 № 01-22рс, **постановляю:**

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных Комитету по образованию Администрации города Оленегорска, утвержденное постановлением Администрации города Оленегорска от 06.02.2015 № 47 (в редакции постановления Администрации города Оленегорска от 04.06.2025 № 262) (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 24 раздела 5 Положения дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) Иные поощрительные выплаты:

- единовременные;
- ежемесячные;
- ежегодные.»

1.2. Абзац первый пункта 32 раздела 5 Положения изложить в следующей редакции:

«32. Выплаты стимулирующего характера и иные поощрительные выплаты производятся по решению руководителя учреждения в пределах средств на оплату труда работников учреждения в отношении:».

1.3. Пункт 35 раздела 6 Положения изложить в следующей редакции:

«35. Ежемесячная доплата к заработной плате работников муниципальных образовательных организаций, учреждений производится работникам (в том числе совместителям), отработавшим установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в случае если начисленная за данный месяц месячная заработная плата ниже минимального размера оплаты труда (с учетом районного коэффициента к заработной плате и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера).

1) Ежемесячная доплата устанавливается в абсолютной величине к начисленной заработной плате.

Ежемесячная доплата устанавливается к заработной плате работника, начисленной без учета:

- доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника;
- доплат за совмещение профессий;
- доплат за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;
- повышенной оплаты в случае выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе за сверхурочную работу, работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни;
- единовременных выплат;
- иных поощрительных выплат;
- иных выплат, указанных в пункте 31 раздела 5 настоящего Положения.

Ежемесячная доплата выплачивается в сроки, установленные для выплаты основной заработной платы.

2) Размер ежемесячной доплаты к заработной плате устанавливается пропорционально отработанному времени (в том числе и при работе на условиях неполного рабочего времени) и включается для расчета среднего заработка.

3) При многосменном режиме работы или суммированном учете рабочего времени (сторожа, вахтеры и др.) ежемесячная доплата к заработной плате устанавливается исходя из месячной нормы рабочего времени на ставку, установленной законодательством Российской Федерации.

В случае если работник не отработал месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, ежемесячная доплата к заработной плате устанавливается пропорционально отработанному времени.

4) Абсолютный размер ежемесячной доплаты работнику (в том числе совместителю) определяется по формуле:

$D = MPOТ - Pзп$, где:

D – размер доплаты;

MPOТ – минимальный размер оплаты труда (с учетом районного коэффициента к заработной плате и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера);

Pзп – размер месячной заработной платы, начисленной работнику.

5) В случае если заработная плата работнику начислена за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, выплата ежемесячной доплаты осуществляется по удельному весу источников начисленной заработной платы.».

1.4. Приложение к Положению изложить в прилагаемой новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: GAZETAZAPRUDA.RU.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026, за исключением пункта 1.1, который распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2025.

И.Н. Могилевская,
заместитель главы Администрации города.

**Размеры должностных окладов (окладов) работников
по общеотраслевым должностям служащих по профессиональным квалификационным группам**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (в рублях)
1	2	3
«Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель Машинистка Секретарь, секретарь-машинистка	3 920
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	4 559
«Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Техники всех специальностей и наименований	4 559
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством, заведующий канцелярией. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	5 087
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	5 952
4 квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего) Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	6 359
«Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер Бухгалтер-ревизор Документовед Инженеры различных специальностей и наименований Механик Программист Психолог Специалист по кадрам Инженер-электроник (электроник) Юрисконсульт	6 359
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	6 781
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	7 419
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	8 051
«Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.) Начальник структурного подразделения, отдела	9759

Примечание:

1. Размер оклада работника устанавливается по соответствующим профессиональным квалификационным группам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, установленных Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

2. Установление окладов иных должностей работников, отсутствующих в таблице, осуществляется на основании отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравоохранения РФ от 29 мая 2008 года № 247Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

**Размеры окладов работников,
осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих**

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Размер оклада (рублей)
1	2
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 604

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Размер оклада (рублей)
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 816
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 131
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 345
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 767
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 300
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 828
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 359

**Размеры окладов работников по должностям,
не отнесенным к профессиональным квалификационным группам**

Наименование должности	Размер оклада (рублей)
1	2
Системный администратор	6 359
Ведущий системный администратор	8 051
Методист	10 901
Старший методист	11 737».