

**Глава муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 47-ПГ от 18.11.2022**

г. Оленегорск

О предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области

В соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа», приказом Министерства социального развития Мурманской области от 30.06.2017 № 307 «Об утверждении административного регламента Министерства труда и социального развития Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам, работающим в муниципальных учреждениях (организациях) в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области, поселке городского типа Росляково, упраздненном с 1 января 2015 года», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 05.10.2021 № 01-22рс, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области.

2. Наделить функциями уполномоченных органов, осуществляющих назначение и выплату ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты, следующие учреждения:

– Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13»;

– Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22»;

– Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1»;

– Муниципальное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»;

– Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 14.

3. Главному администратору дохода, являющемуся получателем субвенции из областного бюджета на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления и предоставлению ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений (организаций), указанным в подпунктах 1-4, 6, 8, пункта 2 статьи 3 Закона Мурманской области от 27.01.2004 № 561-01-ЗМО О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа», имеющим право на предоставление ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты в соответствии с указанным Законом (далее – главный администратор дохода, субвенция), обеспечить ежемесячное предоставление не позднее 12 числа в УЭФ Администрации города Оленегорска заявки на финансирование на очередной месяц.

4. УЭФ Администрации города Оленегорска обеспечить своевременное предоставление заявок на финансирование межбюджетных трансфертов на соответствующий месяц в Министерство труда и социального развития Мурманской области.

5. Главному администратору дохода обеспечить своевременное предоставление ежеквартальных отчетов о расходовании средств субвенции и иных документов (информации), необходимых для контроля и надзора за расходованием средств субвенции в Министерство труда и социального развития Мурманской области.

6. Признать утратившими силу следующие постановления Главы города Оленегорска:

– от 01.06.2010 № 15-ПГ «О предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования»;

– от 30.01.2012 № 4-ПГ «О внесении изменения в постановление Главы города Оленегорска от 01.06.2010 № 15-ПГ «О предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования»;

– от 12.07.2012 № 25-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы города Оленегорска от 01.06.2010 № 15-ПГ «О предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования»;

– от 16.04.2014 № 9-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы города Оленегорска от 01.06.2010 № 15-ПГ «О предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования»;

– от 14.03.2016 № 13-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы города Оленегорска от 01.06.2010 № 15-ПГ «О предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования»;

– от 24.11.2016 № 36-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы города Оленегорска от 01.06.2010 № 15-ПГ «О предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования»;

– от 31.03.2017 № 7-ПГ «О внесении изменений в Правила предоставления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования, утвержденные постановлением Главы города Оленегорска от 01.06.2010 № 15-ПГ»;

– от 28.06.2018 № 18-ПГ «О внесении изменений в Правила предоставления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования, утвержденные постановлением Главы города Оленегорска от 01.06.2010 № 15-ПГ»;

– от 23.10.2019 № 32-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы города Оленегорска от 01.06.2010 № 15-ПГ «О предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования»;

– от 25.05.2020 № 7-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы города Оленегорска от 01.06.2010 № 15-ПГ «О предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования»;

– от 15.11.2021 № 33-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы города Оленегорска от 01.06.2010 № 15-ПГ «О предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования».

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная руда» и сетевом издании GAZETAZAPRUДА в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUДА.RU.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.Н. Лебедев,
глава города Оленегорска.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Главы города Оленегорска
от 18.11.2022 № 47-ПГ

Правила предоставления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок назначения и выплаты ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты специалистам муниципальных учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, расположенных на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, имеющим право на меры социальной поддержки, предусмотренные Законом Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа» (далее – специалист, Закон Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО).

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на специалистов, работающих в следующих муниципальных учреждениях (их структурных подразделениях):

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13 (н.п. Высокий);
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» (н.п. Высокий);
- филиал № 3 Муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (н.п. Высокий);
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22» (город Оленегорск-1);
- филиал № 5 Муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (город Оленегорск-1);
- структурное подразделение Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 14 (н.п. Высокий).

2. Порядок назначения ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты

2.1. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется специалистам на основании обращения в соответствующий орган, осуществляющий назначение и выплату ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты (по месту их основной работы в муниципальных учреждениях, уполномоченных на назначение и выплату ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты (далее – уполномоченное учреждение)).

2.2. Основанием для первичного установления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты является письменное заявление специалиста при условии предоставления документов, перечень и порядок предоставления которых установлен статьей 4.1 Закона Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО.

Ответственность за достоверность документов и полноту содержащихся в них сведений, являющихся основанием для установления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты, возлагается на специалиста.

Предоставление специалистами документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, является основанием для отказа в установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты.

2.3. Датой обращения за ежемесячной жилищно-коммунальной выплатой считается дата приема заявления и документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящих Правил. В течение 10 рабочих дней с даты обращения уполномоченное учреждение принимает решение о назначении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты или об отказе в ее назначении. Руководителем уполномоченного учреждения издается соответствующий приказ о назначении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты.

Если при рассмотрении заявления об установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты в представленных заявителями документах выявлены расхождения с имеющейся информацией, проводится дополнительная проверка содержащихся в документах сведений путем направления письменных запросов в организации, располагающие необходимыми сведениями. В этом случае решение об установлении или отказе в установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты принимается не позднее чем через 30 календарных дней с даты обращения заявителя.

Уведомление о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, направляется в его адрес в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Уведомление об отказе в установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты направляется в адрес заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется с месяца подачи заявления и соответствующих документов, но не ранее возникновения права на ее предоставление.

3. Порядок предоставления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты

3.1. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется специалистам после подтверждения ими факта оплаты жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

Копии документов, содержащих сведения о начисленной плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги за период, предшествующий обращению, и подтверждающих факт оплаты данных услуг, специалисты предоставляют в уполномоченное учреждение ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным.

3.2. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата производится ежемесячно (при получении соответствующего финансирования) путем перечисления денежных средств на лицевой счет специалиста, открытый в кредитной организации, в соответствии с заявлением специалиста.

3.3. Предоставление жилищно-коммунальной выплаты прекращается уполномоченным учреждением:

– в случае смерти гражданина, признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя, либо вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

– в случае утраты гражданином права на ежемесячную жилищно-коммунальную выплату – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3.4. В случае возникновения обстоятельств, влекущих изменение размера ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты или ее прекращение, специалисты обязаны в течение 14 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств сообщать о них в уполномоченное учреждение.

Если получатель ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты в установленный срок не представил учреждению сведения об указанных обстоятельствах, необоснованно полученные денежные средства засчитываются в счет будущей ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты. При отсутствии у специалиста права на дальнейшее получение ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты денежные средства возвращаются специалистом, а при отказе их возвращения взыскиваются в судебном порядке.

В случае предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной при расчете ее размера, излишне предоставленные денежные средства подлежат возврату в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта, а недоплаченные средства предоставляются специалисту в месяце, следующем за месяцем, в котором обнаружена ошибка.

3.5. Ежемесячные жилищно-коммунальные выплаты, причитающиеся специалисту и недополученные им в связи со смертью, выплачиваются наследникам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. При предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты уполномоченные учреждения руководствуются административным регламентом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 30.06.2017 № 307 «Об утверждении административного регламента Министерства труда и социального развития Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам, работающим в муниципальных учреждениях (организациях) в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области, поселке городского типа Росляково, упраздненном с 1 января 2015 года», утвержденным приказом Министерства социального развития Мурманской области от 30.06.2017 № 307.

3.7. Финансирование расходов по предоставлению ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты осуществляется за счет средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субвенция из областного бюджета.

3.8. Информация о предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты в соответствии с настоящими Правилами размещается уполномоченным учреждением в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2021 № 1342 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения».