

**РЕШЕНИЕ**

№ 01-36рс от 23.08.2022

**Об утверждении Порядка осуществления Контрольно-счетной палатой  
муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области  
полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю**

В соответствии с частью 3 статьи 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральными законами от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 05.10.2021 № 01-22рс,

**Совет депутатов муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области решил:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления Контрольно-счетной палатой муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов города Оленегорска от 16.12.2014 № 01-79рс «Об утверждении Порядка осуществления Контрольно-счетной палатой города Оленегорска с подведомственной территорией полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Заполяная руда» и в сетевом издании GAZETAZAPRUDA с электронным адресом GAZETAZAPRUDA.RU.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.Н.Лебедев,**  
**глава муниципального округа**  
**город Оленегорск с подведомственной**  
**территорией Мурманской области,**  
**А.М. Ляпко,**  
**председатель Совета депутатов**  
**муниципального округа**  
**город Оленегорск с подведомственной**  
**территорией Мурманской области.**

Утвержден  
решением Совета депутатов  
города Оленегорска  
от 23.08. 2022 № 01-36рс

**Порядок осуществления Контрольно-счетной палатой муниципального округа город Оленегорск  
с подведомственной территорией Мурманской области полномочий по внешнему муниципальному  
финансовому контролю**  
**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы осуществления Контрольно-счетной палатой муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Контрольно-счетная палата города Оленегорска) полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате муниципального округа города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области, утвержденным решением Совета депутатов города Оленегорска от 22.11.2021 № 01-40рс.

2. Контрольно-счетная палата города Оленегорска при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

3. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой города Оленегорска в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

**Раздел 2. Полномочия Контрольно-счетной палаты по осуществлению внешнего муниципального  
финансового контроля.**

4. Полномочиями Контрольно-счетной палаты города Оленегорска по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, в соответствии со статьей 268.1 Бюджетного кодекса РФ, являются контроль:

– контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета;

– за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

– в других сферах, установленных Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

5. Контрольно-счетная палата города Оленегорска осуществляет полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю в отношении объектов, перечисленных в пункте 1 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 4 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

### **Раздел 3. Формы осуществления внешнего муниципального финансового контроля**

6. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой города Оленегорска в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

7. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетной палатой города Оленегорска:

- проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- направляются объектам внешнего муниципального финансового контроля (далее – объекты контроля) представления, предписания;
- направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

### **Раздел 4. Порядок организации проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий**

8. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся должностными лицами Контрольно-счетной палаты города Оленегорска в соответствии с годовым планом работы Контрольно-счетной палаты города Оленегорска.

Контрольно-счетная палата города Оленегорска вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

9. Порядок проведения контрольных или экспертно-аналитических мероприятий на всех этапах, в том числе за достоверностью представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, требования, предъявляемые к организации, подготовке, проведению и оформлению актов, отчетов, заключений, устанавливаются соответствующими стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

10. Основанием проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия является распоряжение Председателя Контрольно-счетной палаты города Оленегорска о проведении соответствующего мероприятия.

11. Срок проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия зависит от особенностей мероприятия, формы, методов проведения и устанавливается распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты города Оленегорска.

12. Указанный в распоряжении о проведении контрольного мероприятия срок может быть продлен Председателем Контрольно-счетной палаты города Оленегорска на основании докладной записки ответственного исполнителя.

Контрольное или экспертно-аналитическое мероприятие может быть приостановлено распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты города Оленегорска по мотивированному ходатайству ответственного исполнителя, а также на период:

- истребования документов, материалов и информации, необходимых для проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;
- временного отсутствия сотрудников объекта контроля, присутствие которых необходимо для проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия при невозможности их замены;
- проведения встречной проверки;
- организации и проведения экспертиз;
- временного отсутствия должностного лица Контрольно-счетной палаты города Оленегорска, участвующего в проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, при невозможности его замены;
- проведения контрольно-счетной палатой других контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий.

Срок проведения одного контрольного мероприятия не может превышать три месяца.

13. На период приостановления контрольного или экспертно-аналитического мероприятия течение срока его проведения приостанавливается.

14. В случае приостановления контрольного мероприятия на этапе проведения проверки (ревизии) руководителю объекта контроля направляется уведомление не позднее пяти рабочих дней со дня издания распоряжения.

15. Приостановленное мероприятие возобновляется на основании распоряжения Председателя Контрольно-счетной палаты города Оленегорска в течение десяти рабочих дней после устранения причин приостановления.

16. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой города Оленегорска составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) составляется отчет.

При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата города Оленегорска составляет отчет или заключение.

17. Датой завершения проверки (ревизии) является дата направления акта руководителю объекта контроля, датой завершения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия является дата утверждения отчета или заключения.

### **Раздел 5. Представление информации Контрольно-счетной палате города Оленегорска, порядок направления запросов**

18. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата города Оленегорска вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в установленные законом Мурманской области сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату города Оленегорска по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

19. Запрос должен содержать:

- наименование органа (организации), в адрес которого направляется запрос;
- наименование контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;
- основание его проведения;
- перечень информации и документов, необходимых для проведения мероприятия.

20. Запрос оформляется за подписью Председателя Контрольно-счетной палаты города Оленегорска. Форма запроса устанавливается стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты города Оленегорска.

21. Направление запроса осуществляется следующими способами:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- по факсимильной связи;
- с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование его вручение адресату.

22. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в пункте 18 настоящего Порядка, в Контрольно-счетную палату города Оленегорска по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Мурманской области.

#### **Раздел 6. Внесение представлений, направление предписаний и уведомлений о применении бюджетных мер принуждения**

23. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты города Оленегорска составляются и направляются объектам контроля в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

24. Представление и предписание подписывается Председателем Контрольно-счетной палаты города Оленегорска.

25. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату города Оленегорска о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты города Оленегорска, но не более одного раза.

Предписание Контрольно-счетной палаты города Оленегорска должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты города Оленегорска, но не более одного раза.

Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты города Оленегорска влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

26. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения направляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Раздел 7. Ответственность и порядок обжалования действий (бездействия) Контрольно-счетной палаты города Оленегорска**

27. Должностные лица Контрольно-счетной палаты города Оленегорска несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

28. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль, и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты города Оленегорска в Совет депутатов города Оленегорска.

29. Обжалование действий (бездействия) Контрольно-счетной палаты города Оленегорска в судебном порядке осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.