

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей**  
**в муниципальном образовании город Оленегорск**  
**с подведомственной территорией Мурманской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее - Положение о МОЦ) определяет порядок создания, цель и задачи, функции, структуру, систему управления и финансовое обеспечение муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее – МОЦ) в муниципальном образовании город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – муниципальное образование).

1.2. Создание МОЦ осуществляется в рамках реализации Комплекса мер («дорожной карты») по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Мурманской области, утверждённой распоряжением Правительства Мурманской области от 03.07.2019 № 157-РП, Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467.

1.3. МОЦ - центр, созданный на базе муниципального учреждения «Информационно-методический центр» (далее МУ «ИМЦ») и осуществляющий организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования.

1.4. МОЦ осуществляет функции по обеспечению межведомственного взаимодействия на территории муниципального образования, а также организационного, экспертно-консультационного центра в муниципальной системе дополнительного образования детей, обеспечивающего согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ различной направленности для детей от 5 до 18 лет.

1.5. Деятельность МОЦ не влечёт за собой изменение типа организации, её организационно-правовой формы и подчинённости, определённых Уставом муниципального учреждения «Информационно-методический центр» (далее – МУ «ИМЦ»).

**2. Нормативная правовая база обеспечения функционирования МОЦ**

2.1. МОЦ в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 568-ПП «Об утверждении государственной программы Мурманской области «Развитие образования»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области;
- нормативными правовыми актами муниципального образования, распорядительными документами комитета по образованию Администрации города Оленегорска;
- настоящим Положением, Уставом МУ «ИМЦ».

**3. Цель и задачи деятельности МОЦ**

3.1. Целью деятельности МОЦ является создание условий для обеспечения эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных, востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

3.2. Задачами деятельности МОЦ являются:

- организационное, информационное, экспертно-консультационное, методическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования;
- выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей на территории муниципального образования;
- формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ, в том числе межведомственного сотрудничества;
- обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей на территории муниципального образования;
- обеспечение функционирования и содержательного наполнения муниципального сегмента общедоступного регионального навигатора в системе дополнительного образования детей Мурманской области;
- организационно-техническое внедрение модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории муниципального образования.

**4. Функции МОЦ**

4.1. МОЦ:

а) создаёт, апробирует и внедряет модели обеспечения равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам различных направленностей;

б) оказывает организационно-методическую поддержку организациям, осуществляющим образовательную деятельность, индивидуальным предпринимателям по реализации дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей на территории муниципального образования;

в) обеспечивает реализацию мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей муниципального образования, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку руководителей и педагогов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, индивидуальным предпринимателям и реализующим дополнительные общеобразовательные программы различных направленностей;

г) анализирует состояние материально-технического, программно-методического и кадрового потенциала в системе дополнительных образования детей на территории муниципального образования;

д) содействует вовлечению детей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей;

е) ведёт персонализированный учёт детей, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам;

ж) ведёт учёт объёма образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных детям в соответствии с муниципальным заданием или в рамках соглашений о предоставлении образовательных услуг между комитетом по образованию Администрации города Оленегорска и поставщиком услуг;

з) стимулирует использование сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе:

- разрабатывает типовые модели внедрения программ сетевого взаимодействия в системе дополнительного образования детей;

- содействует привлечению профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, учреждений культуры и спорта к реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- содействует проведению профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе разрабатывает образовательные программы для организаций летнего отдыха и проведения заочных (очно-заочных) школ;

и) осуществляет заполнение информации на портале общедоступного регионального навигатора в системе дополнительного образования детей Мурманской области и ведение реестров (поставщиков, программ);

к) осуществляет информирование детей, родителей, общественности о возможностях и специфике дополнительного образования детей на территории муниципального образования.

## **5. Организационная структура и управление МОЦ**

5.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется комитетом по образованию Администрации города Оленегорска в соответствии с настоящим Положением и Планом мероприятий по организации деятельности МОЦ муниципального образования, утверждённым приказом комитета по образованию Администрации города Оленегорска.

5.2. МОЦ возглавляет руководитель.

5.3. Руководитель МОЦ назначается и освобождается от занимаемой должности приказом комитета по образованию Администрации города Оленегорска.

5.4. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции:

- организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;

- планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ;

- отвечает за состояние и своевременность предоставляемой статистической информации и отчётности.

5.5. Руководитель МОЦ имеет право:

- вносить предложения по деятельности МОЦ;

- готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ;

- запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

## **6. Прекращение деятельности МОЦ**

6.1. Прекращение деятельности МОЦ осуществляется в случаях:

- установления несоответствия реальной деятельности МОЦ, заявленной в отчётах о деятельности МОЦ;

- возникновения непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению деятельности образовательной организации дополнительного образования по предусмотренной тематике и программе деятельности.

6.2. Деятельность МОЦ прекращается постановлением Администрации города Оленегорска на основании ходатайства комитета по образованию Администрации города Оленегорска и решения Администрации города Оленегорска.

## **7. Мониторинг деятельности МОЦ**

7.1. МОЦ ежегодно представляет в Региональный модельный центр Мурманской области не позднее 1 декабря текущего года отчёт о проделанной работе по форме, установленной Региональным модельным центром дополнительного образования детей Мурманской области.

7.2. Мониторинг результатов реализации мероприятий МОЦ организуется путём сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов.

7.3. Оценка эффективности деятельности МОЦ осуществляется на основе анализа показателей деятельности, разработанных Региональным модельным центром дополнительного образования детей Мурманской области.

7.4. Публичность (открытость) информации о значениях и результатах мониторинга реализации деятельности МОЦ обеспечивается путём размещения оперативной информации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МУ «ИМЦ» и официальных аккаунтах МОЦ в общедоступных социальных сетях.

---