

**Администрация муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 500 от 10.10.2025
г. Оленегорск

**Об утверждении Положения
о рабочей группе межведомственной комиссии Мурманской области
по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области**

В целях ликвидации нелегальной занятости населения мониторинга ситуации на рынке труда, в соответствии с Федеральным Законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», распоряжением Правительства Мурманской области от 02.08.2024 № 239-РП «О межведомственной комиссии Мурманской области по противодействию нелегальной занятости», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 05.10.2021 № 01-22рс, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Мурманской области по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

С.С. Пашинский,
Глава города Оленегорска.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Оленегорска от 10.10.2025 № 500

**Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Мурманской области по
противодействию нелегальной занятости на территории муниципального округа город Оленегорск с
подведомственной территорией Мурманской области**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа межведомственной комиссии Мурманской области по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – рабочая группа) является совещательным органом, созданным в целях ликвидации нелегальной занятости населения мониторинга ситуации на рынке труда на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – муниципальный округ).

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Губернатора Мурманской области, законами Мурманской области, постановлениями Правительства Мурманской области, решениями Совета депутатов города Оленегорска, постановлениями и распоряжениями Администрации города Оленегорска, Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- 2.1.1. Противодействие нелегальной занятости на территории муниципального округа.
- 2.1.2. Проведение оперативного мониторинга и анализа результатов работы по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального округа.

3. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1.1. Проводит работу по выявлению и снижению нелегальной занятости на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области по информации, полученной от Межведомственной комиссии Мурманской области по противодействию нелегальной занятости.

3.1.2. Выявляет нелегальные трудовые отношения и схемы оплаты труда (в пределах компетенции) и предоставляет данные в Межведомственную комиссию Мурманской области по противодействию нелегальной занятости.

3.1.3. Приглашает на заседания руководителей и (или) собственников (учредителей) организаций и индивидуальных предпринимателей с признаками нелегальной занятости.

3.1.4. Проводит информационно-разъяснительную работу с населением в целях снижения нелегальной занятости и информирования об установленном законодательством порядке оформления трудовых отношений.

3.1.5. Проводит разъяснительную работу с работодателями, осуществляющими деятельность на территории муниципального округа, о необходимости соблюдения трудового, бюджетного и налогового законодательства в части использования труда наемных работников и выплаты им заработной платы.

3.1.6. Рассматривает на заседаниях рабочей группы обращения граждан, содержащих информацию о фактах нелегальной занятости.

3.1.7. Организует работу «горячей линии» по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы.

3.1.8. Участвует в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости, утвержденным распоряжением Правительства Мурманской области.

3.1.9. Организует межведомственный обмен информацией о выявленных фактах нарушения работодателями трудового законодательства в части трудовых отношений.

4. Организационные основы деятельности рабочей группы

4.1. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний, проводимых в очном, заочном формате и формате видео-конференц-связи.

4.2. Рабочая группа формируется из представителей Администрации города Оленегорска и ее структурных подразделений, Управления Федеральной налоговой службы по Мурманской области (по согласованию), Государственной инспекции труда в Мурманской области (по согласованию), ГОБУ «Центр занятости Мурманской области» (по согласованию), контрольно-надзорных органов (по согласованию) и иных заинтересованных органов (по согласованию).

4.3. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы.

Состав рабочей группы утверждается распоряжением Администрации города Оленегорска.

Рабочая группа формируется в составе не менее 5 человек.

4.4. Председатель рабочей группы:

- осуществляет общее руководство рабочей группой;
- определяет повестку очередного заседания рабочей группы;
- проводит заседания рабочей группы и подписывает протокол;
- несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач;
- осуществляет контроль за исполнением решений рабочей группы.

Полномочия председателя рабочей группы в случае его временного отсутствия возлагаются на заместителя председателя рабочей группы.

4.5. Секретарь рабочей группы:

- осуществляет организационные и информационно-аналитическое обеспечение работы рабочей группы по соответствующим направлениям ее работы;
- ведет протоколы заседаний рабочей группы;
- подготавливает материалы на заседания рабочей группы в пределах компетенции.

4.6. Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы в составе рабочей группы.

4.7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.8. Дата проведения заседания рабочей группы определяется по согласованию с должностными лицами Управления Федеральной налоговой службы по Мурманской области.

4.9. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.10. Заочное заседание рабочей группы является правомочным, если на дату оформления протокола заочного голосования решение по каждому пункту повестки заседания рабочей группы получено более чем от 50% общего числа членов рабочей группы.

4.11. Решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования, большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов рабочей группы (участвующих в заочном голосовании). При равенстве голосов голос председательствующего (лица его замещающего) на заседании рабочей группы является решающим.

4.12. Решения рабочей группы оформляются протоколами, предоставляются в Межведомственную комиссию Мурманской области по противодействию нелегальной занятости.

Решения Рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам Рабочей группы, а также работодателям, заслушанным на заседании Рабочей группы, или руководителям хозяйствующих субъектов, ситуация в которых рассмотрена на заседании Рабочей группы.

4.13. Материалы по работе рабочей группы хранятся в Управлении экономики и финансов Администрации города Оленегорска.
