

**Администрация муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 346 от 23.07.2025
г. Оленегорск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на погашение кредиторской задолженности для завершения процедуры ликвидации муниципальных унитарных предприятий, обществ с ограниченной ответственностью, учредителем которых является муниципальный округ город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, утвержденный постановлением Администрации города Оленегорска от 10.09.2024 № 554

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 05.10.2021 № 01-22рс, **постановляю:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на погашение кредиторской задолженности для завершения процедуры ликвидации муниципальных унитарных предприятий, обществ с ограниченной ответственностью, учредителем которых является муниципальный округ город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, утвержденный постановлением Администрации города Оленегорска от 10.09.2024 № 554 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 10 Порядка изложить в следующей редакции:

«10. В целях получения Субсидии Получатель представляет в КУМИ Администрации города Оленегорска заявку на произвольной форме на заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, содержащую сведения о Получателе (полное наименование, место нахождения, ИНН, ОГРН, банковские реквизиты).

В течение 10 рабочих дней после подачи заявки на заключение Соглашения о предоставлении Субсидии Получатель представляет в КУМИ Администрации города Оленегорска следующие документы:

- копию Устава предприятия;
- копию свидетельства о постановке предприятия на учет в налоговом органе;
- реестр требований кредиторов, возникших на момент ликвидации предприятия, подтвержденной регистрами бухгалтерского учета;
- копию выписки из ЕГРЮЛ с отметкой о нахождении предприятия в процессе ликвидации;
- документы, подтверждающие отсутствие денежных средств и имущества у предприятия на погашение кредиторской задолженности.»

1.2. Пункт 18 Порядка дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации Получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в местный бюджет.»

1.3. Пункт 19 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчетность может предоставляться в электронном виде, в том числе и на электронную почту КУМИ Администрации города Оленегорска, в формате Word или Excel с обязательным дублированием подписанной сканкопии документа.»

1.4. Пункт 20 Порядка изложить в следующей редакции:

«20. Проверка отчетов и документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, проводится КУМИ Администрации города Оленегорска в течение 10 рабочих дней со дня представления Получателем Субсидии отчетов на предмет полноты, достоверности и правильности заполнения отчетности, соблюдения сроков ее представления.

В случае наличия или отсутствия замечаний к отчетам, КУМИ Администрации города Оленегорска в течение 5 рабочих дней с даты завершения проверки уведомляет Получателя Субсидии об отклонении либо о принятии отчета соответственно.

В срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения информации об отклонении представленной отчетности, Получатель Субсидии обязан устранить выявленные недостатки и повторно ее представить в КУМИ Администрации города Оленегорска.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставленных отчетов об использовании Субсидии и за нецелевое использование Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

О.И. Стёпкина,
заместитель главы Администрации города –
начальник управления экономики и финансов.