

Администрация города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 434 от 16.06.2021
г. Оленегорск

О внесении изменений в некоторые постановления
Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией

В соответствии с решением Совета депутатов города Оленегорска от 24.11.2014 № 01-74рс «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 02.07.2010 № 01-44рс, **постановляю:**

1. Внести изменение в Положение об оплате труда руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений, подведомственных Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области, утвержденное постановлением Администрации города Оленегорска от 04.03.2019 № 108, изложив пункт 9 в следующей редакции:

«9. Из фонда оплаты труда учреждения руководителям может быть оказана материальная помощь при наличии экономики финансовых средств на оплату труда в следующих случаях:

- при рождении ребенка – один должностной оклад;
- в связи с выходом на пенсию по старости – два должностных оклада;
- к ежегодному оплачиваемому отпуску один раз в календарном году – один должностной оклад. При разделении очередного отпуска в установленном порядке на части, выплата материальной помощи производится один раз в любой из периодов ухода в отпуск в течение календарного года;
- в связи со смертью членов семьи (мужа, жены, детей, родителей) – 5000 рублей;
- в связи со смертью руководителя (выплачивается заявившему члену семьи руководителя) – 10000 рублей;
- в связи с продолжительной (более двух месяцев) болезнью руководителя или члена его семьи (мужа, жены, детей, родителей) – 5000 рублей.

Решение об оказании материальной помощи принимается Администрацией города Оленегорска с подведомственной территорией на основании личного заявления руководителя (в случае его смерти – члена семьи) и документов, подтверждающих соответствующее событие (ситуацию, обстоятельство): копии свидетельства о рождении ребенка, копии свидетельства о смерти; копии справки медицинского учреждения и/или листа нетрудоспособности.

Решение об оказании материальной помощи, в связи с выходом на пенсию по старости, принимается на основании личного заявления руководителя одновременно с изданием постановления об освобождении от должности в связи с выходом на пенсию по старости.

Решение об оказании материальной помощи к отпуску принимается на основании личного заявления руководителя одновременно с изданием распоряжения о предоставлении отпуска руководителю».

2. Внести в постановление Администрации города Оленегорска от 24.04.2015 № 188 (в редакции постановления Администрации города Оленегорска от 14.02.2017 № 56) «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров и Положения о стимулировании руководителей муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений, подведомственных Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области» изменение, заменив в преамбуле слова «решением Совета депутатов города Оленегорска с подведомственной территорией от 23.11.2011 № 01-60рс «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений» словами «решением Совета депутатов города Оленегорска от 24.11.2014 № 01-74рс «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений».

3. Внести изменение в Порядок оплаты труда руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений, подведомственных Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Оленегорска Мурманской области, утвержденный постановлением Администрации города Оленегорска от 24.04.2015 № 188 (в редакции постановления Администрации города Оленегорска от 14.02.2017 № 56), изложив пункт 9 в следующей редакции:

«9. Из фонда оплаты труда учреждения руководителям может быть оказана материальная помощь при наличии экономики финансовых средств на оплату труда в следующих случаях:

- при рождении ребенка – один должностной оклад;
- в связи с выходом на пенсию по старости – два должностных оклада;
- к отпуску – один должностной оклад;
- в связи со смертью членов семьи (мужа, жены, детей, родителей) – 5000 рублей;
- в связи со смертью руководителя (выплачивается членам семьи руководителя) – 10000 рублей;
- в связи с продолжительной (более двух месяцев) болезнью руководителя или члена его семьи (мужа, жены, детей, родителей) – 5000 рублей.

Решение об оказании материальной помощи принимается КУМИ Администрации города Оленегорска на основании личного заявления руководителя (в случае его смерти – члена семьи) и документов, подтверждающих соответствующее событие (ситуацию, обстоятельство): копии свидетельства о рождении ребенка, копии свидетельства о смерти; копии справки медицинского учреждения и/или листа нетрудоспособности.

Решение об оказании материальной помощи, в связи с выходом на пенсию по старости, принимается на основании личного заявления руководителя одновременно с изданием постановления об освобождении от должности в связи с выходом на пенсию по старости.

Решение об оказании материальной помощи к отпуску принимается на основании личного заявления руководителя одновременно с изданием приказа о предоставлении отпуска руководителю.

4. Внести в постановление Администрации города Оленегорска от 04.04.2014 № 114 (в редакции постановления Администрации города Оленегорска от 26.02.2019 № 89) «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей,

заместителей руководителя и главных бухгалтеров муниципальных автономных, бюджетных, казенных учреждений, подведомственных комитету по образованию Администрации города Оленегорска» изменение, заменив в преамбуле слова «решением Совета депутатов города Оленегорска с подведомственной территорией от 23.11.2011 № 01-60рс «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений» словами «решением Совета депутатов города Оленегорска от 24.11.2014 № 01-74рс «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений».

5. Внести изменение в Порядок оплаты труда руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, подведомственных комитету по образованию Администрации города Оленегорска, утвержденный постановлением Администрации города Оленегорска от 04.04.2014 № 114 (в редакции постановления Администрации города Оленегорска от 26.02.2019 № 89), изложив пункт 9 в следующей редакции:

«9. Из фонда оплаты труда учреждения руководителям может быть оказана материальная помощь при наличии экономии финансовых средств на оплату труда в следующих случаях:

- при рождении ребенка – один должностной оклад;
- в связи с выходом на пенсию по старости – два должностных оклада;
- к отпуску – один должностной оклад;
- в связи со смертью членов семьи (мужа, жены, детей, родителей) – 5000 рублей;
- в связи со смертью руководителя (выплачивается членам семьи руководителя) – 10000 рублей;
- в связи с продолжительной (более двух месяцев) болезнью руководителя или члена его семьи (мужа, жены, детей, родителей) – 5000 рублей.

Решение об оказании материальной помощи принимается комитетом по образованию Администрации города Оленегорска на основании личного заявления руководителя (в случае его смерти - члена семьи) и документов, подтверждающих соответствующее событие (ситуацию, обстоятельство): копии свидетельства о рождении ребенка, копии свидетельства о смерти; копии справки медицинского учреждения и/или листа нетрудоспособности.

Решение об оказании материальной помощи в связи с выходом на пенсию по старости принимается на основании личного заявления руководителя одновременно с изданием постановления об освобождении от должности в связи с выходом на пенсию по старости.

Решение об оказании материальной помощи к отпуску принимается на основании личного заявления руководителя одновременно с изданием приказа о предоставлении отпуска руководителю.

6. Внести изменение в Положение об оплате труда руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, подведомственных Отделу по культуре, спорту и делам молодежи Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области., утвержденный постановлением Администрации города Оленегорска от 24.04.2018 № 279 (в редакции постановления Администрации города Оленегорска от 14.01.2020 № 13), изложив пункт 9 в следующей редакции:

«9. Из фонда оплаты труда учреждения руководителям может быть оказана материальная помощь при наличии экономии финансовых средств на оплату труда в следующих случаях:

- при рождении ребенка – один должностной оклад;
- в связи с выходом на пенсию по старости – два должностных оклада;
- к отпуску – один должностной оклад;
- в связи со смертью членов семьи (мужа, жены, детей, родителей) – 5000 рублей;
- в связи со смертью руководителя (выплачивается заявившему члену семьи руководителя) – 10000 рублей;
- в связи с продолжительной (более двух месяцев) болезнью руководителя или члена его семьи (мужа, жены, детей, родителей) – 5000 рублей.

Решение об оказании материальной помощи принимается Отделом по культуре, спорту и делам молодежи Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области (далее - ОКСиДМ г. Оленегорска) на основании личного заявления руководителя (в случае его смерти - члена семьи) и документов, подтверждающих соответствующее событие (ситуацию, обстоятельство): копии свидетельства о рождении ребенка, копии свидетельства о смерти; копии справки медицинского учреждения и/или листа нетрудоспособности.

Решение об оказании материальной помощи, в связи с выходом на пенсию по старости, принимается на основании личного заявления руководителя одновременно с изданием постановления об освобождении от должности в связи с выходом на пенсию по старости.

Решение об оказании материальной помощи к отпуску принимается на основании личного заявления руководителя одновременно с изданием приказа о предоставлении отпуска руководителю.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2021.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная руда» и сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU.

О.Г. Самарский,
Глава города Оленегорска с подведомственной территорией.