

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города Оленегорска от
28.02.2022 №142

**Положение
о муниципальном Совете по образованию муниципального округа город Оленегорск с
подведомственной территорией Мурманской области**

1. Общие положения

1.1. Деятельность муниципального Совета по образованию муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее - Совет) направлена на обеспечение эффективной реализации на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – муниципальный округ) одного из ключевых принципов государственной политики Российской Федерации в сфере образования - принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Совет призван обеспечить усиление общественного участия в образовании и в управлении им, рост влияния общества на качество образования и его доступность для всех слоев населения, повышение эффективности муниципальной системы образования, ее открытости для общественности.

1.3. Участие представителей органов местного самоуправления, общественности, образовательных организаций в его деятельности в целях реализации на территории муниципального округа политики Российской Федерации в области образования обеспечивает его государственно-общественный характер.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательством Мурманской области, Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, муниципальными правовыми актами, настоящим положением.

1.5. Деятельность Совета основывается на принципах гласности, коллегиальности принятия решений.

1.6. Деятельность Совета организуется на общественных началах.

2. Задачи и компетенция Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

а) определение основных направлений развития муниципальной системы образования;

б) содействие в организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в предоставлении дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального округа;

в) содействие созданию и деятельности образовательных ассоциаций и союзов в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях развития и совершенствования образования, общественных объединений участников образовательного процесса и иных граждан, заинтересованных в развитии образования, благотворительных организаций, содействующих муниципальной системе образования;

г) развитие форм участия общественности в управлении образованием, в оценке качества общего образования в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы, содействие открытости и публичности в деятельности образовательных учреждений на территории муниципального округа.

2.2. Основные полномочия Совета:

а) участвует в обсуждении муниципальных целевых программ, направленных на развитие системы образования;

б) проводит общественное обсуждение проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций;

в) участвует в разработке, принятии и реализации мер стимулирования труда руководителей муниципальных образовательных организаций;

г) рассматривает ежегодный публичный отчет Комитета по образованию Администрации города Оленегорска (далее – Комитет по образованию) о состоянии и результатах развития муниципальной системы образования до утверждения Главой города Оленегорска;

е) организует общественный контроль деятельности муниципальных образовательных организаций в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;

ж) принимает участие в рассмотрении предложений граждан о деятельности муниципальной системы образования, жалоб и заявлений о действиях (бездействии) руководителей образовательных организаций, влекущих нарушение прав участников образовательного процесса, содействует гражданам в восстановлении нарушенных прав в сфере образования.

3. Порядок формирования состава Совета

3.1. Состав Совета утверждается распоряжением Администрации города Оленегорска.

3.2. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря и других членов Совета. Число членов Совета не может быть менее 11 человек, но должно быть не более 19 человек.

3.3. В состав Совета входят:

- представители Администрации города Оленегорска, Совета депутатов города Оленегорска с подведомственной территорией;

- представители участников образовательных отношений (руководители муниципальных образовательных организаций, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители));

- представители общественности.

3.3.1. В состав Совета входят заместитель главы Администрации города, курирующий вопросы образования, председатель Комитета по образованию, его заместитель.

3.3.2. Представитель Совета депутатов города Оленегорска делегируется председателем Совета депутатов города Оленегорска.

3.3.3. На совещании руководителей муниципальных образовательных организаций всех типов и видов открытым голосованием проводятся выборы 3 руководителей в состав Совета.

3.3.4. Выборы проводятся в каждой образовательной организации, где коллегиально избираются кандидаты в состав Совета от педагогических работников, от родителей обучающихся, представителей органов ученического самоуправления.

3.3.5. В состав Совета включаются граждане, чья профессия и (или) общественная деятельность, знания, опыт по решению Совета могут содействовать функционированию и развитию муниципальной системы образования.

3.3.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий со дня утверждения его состава.

3.4. Срок полномочий Совета - 2 года.

4. Регламент работы Совета по образованию

4.1. Заседания Совета проводятся на основании годового плана его заседаний либо при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к его компетенции.

Внеплановые заседания Совета проводятся по инициативе любого из его членов или его председателя.

4.2. На первом заседании Совета избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Совета.

4.3. Совет вправе для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет самостоятельно определяет количество членов и персональное членство в комиссиях. Назначает из числа членов Совета их председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. По решению Совета в состав комиссии входят, с их согласия, специалисты Комитета по образованию, представители педагогической, родительской и ученической общественности.

4.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины из числа его членов. Заседание Совета ведет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

4.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов при открытом голосовании и оформляются протоколом.

4.6. Особое мнение членов Совета, голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и приобщается к решению Совета.

4.7. Решения Совета являются открытыми и по инициативе Совета публикуются в городских средствах массовой информации.

4.8. Решения Совета направляются в органы местного самоуправления, Комитет по образованию для учета мнения Совета при принятии решений в сфере образования.

4.9. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- а) приглашать на заседания Совета работников Комитета по образованию, руководителей и работников муниципальных образовательных организаций для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в его компетенцию.

- б) запрашивать и получать у руководителей муниципальных образовательных организаций, Комитета по образованию информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе и в порядке контроля решений Совета.

4.10. Председатель и заместитель председателя Совета имеют право:

- а) действовать от имени Совета в пределах своих полномочий;

- б) представлять Совет в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами;

- в) запрашивать и получать у руководителей муниципальных образовательных организаций информацию о состоянии и результатах деятельности системы образования;

- г) информировать Комитет по образованию о фактах нарушения законодательства в сфере

образования.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Комитет по образованию.

5. Обязанности и ответственность Совета

5.1. Ежегодно Совет должен представлять Администрации города Оленегорска и общественности отчет о своей деятельности по окончании календарного года.

5.2. Член Совета систематически, то есть более двух раз подряд, без уважительной причины не посещающий заседания Совета, выводится из его состава по решению Совета.

6. Делопроизводство Совета

6.1. Работа Совета осуществляется по плану, который формируется сроком на один календарный год и утверждается решением Совета.

6.2. Каждое заседание Совета оформляется в 5-дневный срок протоколом, который ведется секретарем и подписывается председателем Совета.