

**Совет депутатов муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области шестого созыва
РЕШЕНИЕ**

№ 01-07рс от 28.02.2023

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях регулирования бюджетных правоотношений, возникающих между субъектами бюджетных правоотношений по составлению и рассмотрению проекта решения Совета депутатов города Оленегорска о бюджете муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 05.10.2021 № 01-22рс,

Совет депутатов муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс «Об утверждении Положения о бюджетном процессе»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 26.11.2008 № 01-88рс «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 21.08.2009 № 01-51рс «О внесении дополнения в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 02.12.2010 № 01-67рс «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 12.05.2011 № 01-36рс «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 21.02.2012 № 01-05рс «О внесении изменений и дополнений в приложение к решению Совета депутатов от 11.04.2008 № 01-30рс «Об утверждении Положения о бюджетном процессе»»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 07.11.2012 № 01-47рс «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 11.04.2008 № 01-30рс «Об утверждении Положения о бюджетном процессе»»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 22.03.2013 № 01-17рс «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе, утвержденного решением Совета депутатов от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 23.12.2013 № 01-29рс «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 18.11.2014 № 01-68рс «О приостановлении действия отдельных положений решения Совета депутатов от 11.04.2008 № 01-30рс «Об утверждении Положения о бюджетном процессе»»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 18.11.2014 № 01-69рс «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 25.02.2015 № 01-07рс «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 31.03.2015 № 01-16рс «О внесении изменения в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 02.11.2015 № 01-68рс «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 09.12.2015 № 01-76рс «О внесении изменений в статью 8 Положения о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 19.04.2016 № 01-21рс «О внесении изменения в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 27.02.2017 № 01-15рс «О внесении изменения в статью 32 Положения о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 18.10.2017 № 01-42рс «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 01.11.2017 № 01-49рс «О внесении изменения в статью 25 Положения о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 14.11.2017 № 01-59рс «О приостановлении действия отдельных положений решения Совета депутатов от 11.04.2008 № 01-30рс «Об утверждении Положения о бюджетном процессе»»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 03.12.2019 № 01-56рс «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс»;
- решение Совета депутатов города Оленегорска от 10.11.2020 № 01-41рс «Об особенностях составления и утверждения проекта решения Совета депутатов города Оленегорска «О бюджете муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»»;

– решение Совета депутатов города Оленегорска от 15.12.2020 № 01-52рс «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе, утвержденное решением Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс»;

– решение Совета депутатов города Оленегорска от 01.11.2021 № 01-31рс «О внесении изменений в статью 25 Положения о бюджетном процессе, утвержденного решением Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Заполярная руда» и сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: «GAZETAZAPRUDA.RU».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.Н. Лебедев,
глава муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной
территорией Мурманской области,
А.М. Ляпко,
председатель Совета депутатов
муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной
территорией Мурманской области.

Приложение
к решению Совета депутатов
города Оленегорска
от 28.02.2023 № 01-07рс

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Положение) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации устанавливает основы бюджетного устройства и организации бюджетного процесса в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – бюджетный процесс) и определяет порядок составления, рассмотрения проекта решения Совета депутатов города Оленегорска о бюджете муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект местного бюджета), утверждения и исполнения местного бюджета муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – местный бюджет), осуществления контроля за его исполнением, составлением, рассмотрением и утверждением бюджетной отчетности.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Правовая форма местного бюджета

1. Муниципальный округ город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – муниципальный округ) имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального округа.

В местном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального округа, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального округа, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

3. Использование иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального округа не допускается.

4. Местный бюджет составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

5. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

6. Местный бюджет утверждается решением Совета депутатов города Оленегорска муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области.

7. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Совета депутатов муниципального округа

город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области о местном бюджете.

8. Решение о местном бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания.

Статья 2. Основные этапы бюджетного процесса

Основные этапы бюджетного процесса:

- 1) определение участников бюджетного процесса;
- 2) составление проекта местного бюджета;
- 3) рассмотрение и утверждение местного бюджета;
- 4) исполнение местного бюджета;
- 5) составление бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета, ее внешняя проверка, рассмотрение и утверждение;
- 6) осуществление муниципального финансового контроля.

Глава 2. Участники бюджетного процесса

Статья 3. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в муниципальном округе являются:

- Глава муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Глава города Оленегорска);
- Совет депутатов муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Совет депутатов города Оленегорска);
- Администрация муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Администрация города Оленегорска);

- Контрольно-счетная палата муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Контрольно-счетная палата города Оленегорска);
- Управление экономики и финансов Администрации муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – УЭФ Администрации города Оленегорска);
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств.

Статья 4. Бюджетные полномочия Главы города Оленегорска

Глава города Оленегорска:

- 1) определяет бюджетную, налоговую и долговую политику муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области;
- 2) вносит на рассмотрение Совета депутатов города Оленегорска следующие проекты решений Совета депутатов города Оленегорска:
 - по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
 - о внесении изменений в решения Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете;
 - об исполнении местного бюджета;
 - иные решения Совета депутатов города Оленегорска, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области;
- 3) дает заключения на решения Совета депутатов города Оленегорска, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из местного бюджета;
- 4) определяет представителей, уполномоченных представлять: проекты решений Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете, о внесении изменений и дополнений в решения Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете, об исполнении местного бюджета, проекты иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном округе, при рассмотрении их в Совете депутатов города Оленегорска;
- 5) назначает представителей в согласительную комиссию для рассмотрения разногласий между Советом депутатов города Оленегорска и Главой города Оленегорска по проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) подписывает совместно с Председателем Совета депутатов муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области решения Совета депутатов города Оленегорска, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятые Советом депутатов города Оленегорска, в том числе о местном бюджете, внесении изменений в местный бюджет;
- 7) направляет подписанные решения Совета депутатов города Оленегорска, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области для опубликования (обнародования);
- 8) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Мурманской области, а также настоящим Положением.

Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов города Оленегорска

Совет депутатов города Оленегорска:

- 1) устанавливает порядок рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением;
- 2) рассматривает проект местного бюджета, утверждает решения Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете, о внесении изменений в местный бюджет;
- 3) вводит местные налоги, устанавливает размеры ставок по ним и предоставляет льготы по их уплате в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета в порядке, установленном настоящим Положением;
- 5) устанавливает расходные обязательства муниципального округа;
- 6) устанавливает размеры отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в местный бюджет;
- 7) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий;
- 8) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп в ходе проводимых Советом депутатов города Оленегорска слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- 9) определяет правовой статус Контрольно-счетной палаты города Оленегорска;
- 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Мурманской области, Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области.

Статья 6. Бюджетные полномочия Администрации города Оленегорска

Администрация города Оленегорска:

- 1) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета;
- 2) обеспечивает составление проекта местного бюджета и исполнение местного бюджета;
- 3) вносит проект местного бюджета с документами, предусмотренными настоящим Положением;
- 4) обеспечивает составление бюджетной отчетности, направляет годовые отчеты об исполнении местного бюджета Главе города Оленегорска для представления их в Совет депутатов города Оленегорска и Контрольно-счетную палату города Оленегорска;
- 5) представляет муниципальный округ город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области в договорах (соглашениях) о получении бюджетных кредитов из областного бюджета и от кредитных организаций, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением;

6) утверждает и представляет в Совет депутатов города Оленегорска и Контрольно-счетную палату города Оленегорска отчеты об исполнении местного бюджета по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

7) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области;

8) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ;

9) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов местных бюджетов, определенными Правительством Российской Федерации;

10) определяет порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области;

11) предварительно рассматривает проекты решений Совета депутатов города Оленегорска об установлении, изменении и прекращении действия налогов, установлении налоговых льгот и основания для их использования, изменении расходных обязательств муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, другие проекты решений Совета депутатов города Оленегорска, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств местного бюджета и регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области;

12) устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с решением о местном бюджете, предусматривающим случаи и порядок их предоставления;

13) предоставляет от имени муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области муниципальные гарантии;

14) осуществляет управление муниципальным долгом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области в соответствии с настоящим Положением;

15) устанавливает состав информации, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области;

16) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета;

17) определяет предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг в соответствии с верхним пределом муниципального долга муниципального образования, установленным решением Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете;

18) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Оленегорска, предусмотренного в составе местного бюджета;

19) утверждает порядок списания безнадежной к взысканию дебиторской задолженности муниципальных казенных учреждений;

20) издает распоряжение об одобрении прогноза социально-экономического развития муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области перед внесением в Совет депутатов города Оленегорска проекта местного бюджета;

21) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Мурманской области, настоящим Положением.

Статья 7. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты города Оленегорска

Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты города Оленегорска определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательством Мурманской области, Положением о Контрольно-счетной палате муниципального округа город Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области, иными нормативными правовыми актами муниципального округа, настоящим Положением.

Статья 8. Бюджетные полномочия УЭФ Администрации города Оленегорска

УЭФ Администрации города Оленегорска:

1) составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами Главе города Оленегорска для рассмотрения и одобрения;

2) организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

3) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

4) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

5) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

6) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

7) осуществляет составление и ведение кассового плана;

8) составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

9) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

10) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также вправе дополнительно детализировать бюджетную классификацию по расходам и определять порядок применения бюджетной классификации по расходам в части, относящейся к местному бюджету;

11) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита местного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

12) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

13) ведет учет выданных муниципальных гарантий муниципального округа, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями муниципального округа, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

14) осуществляет ведение муниципальной долговой книги муниципального округа;

15) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах муниципального округа, отраженной в муниципальной долговой книге муниципального округа, в Министерство финансов Мурманской области;

16) формирует и ведет реестр источников доходов местного бюджета;

17) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

18) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств;

19) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

20) осуществляет исполнение местного бюджета по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

21) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

22) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

23) утверждает лимиты бюджетных обязательств главных распорядителей бюджетных средств;

24) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования) при организации исполнения местного бюджета по расходам;

25) осуществляет управление средствами на едином счете местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета;

26) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

27) устанавливает порядок обеспечения получателей средств местного бюджета при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

28) составляет бюджетную отчетность муниципального округа на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

29) представляет бюджетную отчетность об исполнении местного бюджета в Министерство финансов Мурманской области;

30) представляет бюджетную отчетность муниципального округа в Администрацию города Оленегорска;

31) разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа, программу муниципальных гарантий муниципального округа;

32) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

33) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Мурманской области, а также настоящим Положением.

Статья 9. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса, указанных в Главе 2 статьи 3 настоящего Положения, определяются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Составление проекта местного бюджета

Статья 10. Общие положения

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального округа.

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией города Оленегорска, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 11. Органы, осуществляющие составление проекта местного бюджета

1. Администрация города Оленегорска обеспечивает составление проекта местного бюджета.

2. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляется УЭФ Администрации города Оленегорска.

Статья 12. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

1. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Администрацией города Оленегорска с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Статья 13. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета УЭФ Администрации города Оленегорска имеет право получать необходимые сведения от органов государственной власти, органов местного самоуправления, главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета и получателей средств местного бюджета.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

– положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

– документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

– основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики муниципального округа;

– прогнозе социально-экономического развития муниципального округа;

– муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 14. Формирование доходов местного бюджета

Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 15. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа разрабатывается на период не менее трех лет (очередной финансовый год и плановый период) в порядке, утвержденном Администрацией города Оленегорска.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального округа в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

4. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа одобряется Администрацией города Оленегорска одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Совет депутатов города Оленегорска.

Статья 16. Прогнозирование доходов местного бюджета

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории муниципального округа, действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Совет депутатов города Оленегорска, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Мурманской области и решений Совета депутатов города Оленегорск, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Положения федеральных законов, законов Мурманской области, решений Совета депутатов города Оленегорска, приводящих к изменению общего объема доходов местного бюджета и принятых после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в Совет депутатов города Оленегорска, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 17. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

2. Если принимается муниципальный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный муниципальный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств.

Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов местного бюджета.

Статья 18. Расходные обязательства муниципального округа

1. Расходные обязательства муниципального округа возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципального округа (от имени муниципального округа) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального округа договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства, указанные в абзацах втором и четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3. Расходные обязательства, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, исполняются за счет и в пределах субвенций из областного бюджета, предоставляемых муниципальному округу в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными актами Мурманской области.

В случае если в муниципальном округе превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального округа, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

4. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Мурманской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Мурманской области.

Органы местного самоуправления муниципального округа вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 19. Дефицит местного бюджета

Дефицит местного бюджета устанавливается решением о местном бюджете и не должен превышать ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 20. Реестр расходных обязательств

1. УЭФ Администрации города Оленегорска обязано вести реестр расходных обязательств муниципального округа.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта местного бюджета перечень законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств муниципального округа ведется в порядке, установленном Администрацией города Оленегорска.

4. Реестр расходных обязательств муниципального округа представляется финансовым органом в финансовый орган Мурманской области в сроки и порядке, установленном финансовым органом Мурманской области.

Статья 21. Муниципальные программы

1. В местном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на выполнение муниципальных программ.

2. Муниципальные программы утверждаются Администрацией города Оленегорска в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденным Администрацией города Оленегорска.

3. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с постановлениями Администрации города Оленегорска, утвердившими эти программы.

4. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией города Оленегорска.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

5. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. По результатам указанной оценки Администрацией города Оленегорска может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 22. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

1. В местном бюджете в рамках муниципальных программ могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и субсидии на осуществление муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

2. Принятие решений о предоставлении субсидии из местного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности осуществляется в порядках, установленных Администрацией города Оленегорска.

Статья 23. Резервный фонд Администрации города Оленегорска

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда Администрации города Оленегорска.

2. Размер резервного фонда Администрации города Оленегорска устанавливается решением о местном бюджете.

3. Средства резервного фонда Администрации города Оленегорска направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 5 настоящей статьи.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации города Оленегорска, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению Администрации города Оленегорска.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Оленегорска, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается Администрацией города Оленегорска.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Оленегорска прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Статья 24. Муниципальный дорожный фонд

1. Муниципальный дорожный фонд представляет собой часть средств местного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов муниципального округа.

2. Муниципальный дорожный фонд создается решением Совета депутатов города Оленегорска.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением Совета депутатов города Оленегорска.

3. Объем муниципального дорожного фонда утверждается решением Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

5. Отчет о поступлении средств и об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда прилагается к ежеквартальным и годовым отчетам об исполнении местного бюджета.

Глава 4. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 25. Внесение проекта местного бюджета в Совет депутатов города Оленегорска

1. Администрация города Оленегорска вносит в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года проект местного бюджета в Совет депутатов города Оленегорска: на бумажном носителе в формате Microsoft Excel и в электронном формате в 2 вариантах: Microsoft Excel и для дальнейшего представления его в сетевое издание GAZETAZAPRUDA и регистр муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области – Microsoft Word (текстовая часть проекта с приложениями к нему, сформированные в 1 файле).

2. Одновременно с проектом местного бюджета в Совет депутатов города Оленегорска представляются следующие документы:

- 1) пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- 2) основные направления бюджетной и налоговой политики в муниципальном округе на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального округа за текущий финансовый год;
- 4) прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
- 5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
- 7) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- 8) паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);
- 9) реестр источников доходов местного бюджета;
- 10) распределение расходов местного бюджета, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- 11) распределение бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

3. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения расходных обязательств муниципального округа, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и правовыми актами органов местного самоуправления, Глава города Оленегорска вносит в Совет депутатов города Оленегорска проекты решений об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

Статья 26. Внесение проекта местного бюджета в Контрольно-счетную палату города Оленегорска

1. Совет депутатов города Оленегорска направляет проект местного бюджета в Контрольно-счетную палату города Оленегорска в течение 2 календарных дней со дня поступления его в Совет депутатов города Оленегорска для проведения экспертизы и составления заключения на проект местного бюджета.

2. Контрольно-счетная палата города Оленегорска до рассмотрения на заседании Совета депутатов города Оленегорска проекта решения о местном бюджете, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного проекта представляет в Совет депутатов города Оленегорска заключение на проект решения о местном бюджете, подлежащее рассмотрению на заседании Совета депутатов города Оленегорска.

Статья 27. Рассмотрение Советом депутатов города Оленегорска проекта местного бюджета

1. В течение 2 календарных дней со дня внесения в Совет депутатов города Оленегорска проекта решения о местном бюджете Председатель Совета депутатов города Оленегорска (в случае его отсутствия – Заместитель председателя Совета депутатов города Оленегорска) направляет вышеназванный проект с документами, поступившими в соответствии с частью 2 статьи 25 Главы 4 настоящего Положения в постоянную бюджетную комиссию Совета депутатов города Оленегорска для подготовки заключения о соответствии представленных документов к проекту местного бюджета требованиям части 2 статьи 25 Главы 4 настоящего Положения.

2. Проект решения о местном бюджете рассматривается постоянной бюджетной комиссией Совета депутатов города Оленегорска в течение 5 календарных дней со дня поступления проекта в Совет депутатов города Оленегорска.

3. Постоянная бюджетная комиссия Совета депутатов города Оленегорска принимает решения:

- 1) о соответствии (несоответствии) требованиям части 2 статьи 25 Главы 4 настоящего Положения перечня представленных документов к проекту местного бюджета;
- 2) о принятии проекта местного бюджета Советом депутатов города Оленегорска к рассмотрению в случае соответствии перечня представленных документов к проекту местного бюджета.

4. В заключении постоянной бюджетной комиссии Совета депутатов города Оленегорска отражаются принятые решения постоянной бюджетной комиссии Совета депутатов города Оленегорска.

Заключение постоянной бюджетной комиссии Совета депутатов города Оленегорска подписывается Председателем постоянной бюджетной комиссии Совета депутатов города Оленегорска (а случае его отсутствия – Заместителем председателя постоянной бюджетной комиссии Совета депутатов города Оленегорска) и секретарем постоянной бюджетной комиссии.

5. Проект местного бюджета направляется Главе города Оленегорска на доработку в случае принятия постоянной бюджетной комиссией Совета депутатов города Оленегорска решения о несоответствии требованиям части 2 статьи 25 Главы 4 настоящего Положения перечня представленных документов к проекту местного бюджета.

Доработанный проект местного бюджета со всеми необходимыми документами должен быть повторно представлен в Совет депутатов города Оленегорска в течение 10 календарных дней.

6. Заключение постоянной бюджетной комиссии Совета депутатов города Оленегорска направляется в Совет депутатов города Оленегорска для оглашения его на заседании Совета депутатов города Оленегорска перед принятием решения о назначении публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете.

7. В случае положительного заключения постоянной бюджетной комиссии Совет депутатов города Оленегорска на заседании Совета депутатов города Оленегорска принимает решение о назначении публичных слушаний по проекту местного бюджета в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, утвержденного решением Совета депутатов города Оленегорска или в соответствии с решением Совета депутатов города Оленегорска от 22.09.2020 № 01-23рс

«Об особенностях проведения публичных слушаний, осуществления иных функций в период действия ограничительных мероприятий», в течении 7 календарных дней со дня внесения проекта решения о местном бюджете в Совет депутатов города Оленегорска.

8. Совет депутатов города Оленегорска рассматривает проект решения Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете в одном чтении.

9. В проект решения Совета депутатов о местном бюджете могут вноситься поправки согласно Приложению к Положению в сроки, установленные решением о назначении публичных слушаний к проекту местного бюджета.

10. Заседание Совета депутатов города Оленегорска для рассмотрения проекта местного бюджета созывается Председателем Совета депутатов города Оленегорска на следующий день после дня проведения публичных слушаний.

11. До рассмотрения проекта решения о местном бюджете Совет депутатов города Оленегорска на заседании заслушивает:

- результат проведения публичных слушаний;
- заключение Контрольно-счетной палаты города Оленегорска;
- доклад руководителя УЭФ Администрации города Оленегорска.

12. На заседании Совета депутатов города Оленегорска принимается (не принимается) решение о местном бюджете.

13. В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Мурманской области, решениями Совета депутатов города Оленегорска (кроме решений о местном бюджете).

14. Решением о местном бюджете с Приложениями к нему утверждаются:

1) общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

2) объем бюджетных ассигнований, направляемых на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период;

3) объем Резервного фонда Администрации города Оленегорска на очередной финансовый год и плановый период;

4) объем Дорожного фонда Администрации города Оленегорска на очередной финансовый год и плановый период;

5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

6) предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период;

7) общий объем условно утвержденных расходов на плановый период;

8) средства, подлежащие казначейскому сопровождению, получаемые на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), источником финансового обеспечения исполнения которых являются средства, предоставляемые из местного бюджета;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

10) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

11) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

12) распределение бюджетных ассигнований, источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов на очередной финансовый год и плановый период;

13) ведомственную структуру расходов местного бюджета по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

14) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

15) источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

16) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

17) программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

18) случаи предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период.

15. Принятое Советом депутатов города Оленегорска решение о местном бюджете в течение 7 календарных дней направляется Главе города Оленегорска для подписания и официального опубликования не позднее 10 дней после его подписания.

Статья 28. Временное управление местным бюджетом

1. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

УЭФ Администрации города Оленегорска правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о местном бюджете на отчетный финансовый год.

2. Если решение о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, УЭФ Администрации города Оленегорска организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом УЭФ Администрации города Оленегорска не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;
- предоставлять бюджетные кредиты;
- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
- формировать резервные фонды.

3. Указанные в частях 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 29. Внесение изменений в решение о местном бюджете по окончании периода временного управления местным бюджетом

1. Если решение о местном бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение местного бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 28 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация города Оленегорска представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов города Оленегорска проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, уточняющий показатели местного бюджета с учетом исполнения местного бюджета за период временного управления.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов города Оленегорска в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня его представления.

Статья 30. Внесение изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период

1. Администрация города Оленегорска вносит проект решения Совета депутатов города Оленегорска о внесении изменений в местный бюджет в Совет депутатов города Оленегорска: на бумажном носителе в формате Microsoft Excel и в электронном формате в 2 вариантах: Microsoft Excel и для дальнейшего предоставления его в сетевое издание GAZETAZAPRUDA и регистр муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области – Microsoft Word (текстовая часть проекта с приложениями к нему, сформированные в 1 файле).

2. Одновременно с проектом решения Совета депутатов города Оленегорска о внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период предоставляются в Совет депутатов города Оленегорска следующие документы:

- 1) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;
- 2) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;
- 3) заключение по результатам антикоррупционной экспертизы проекта решения Совета депутатов города Оленегорска о внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 31. Внесение проекта решения Совета депутатов города Оленегорска о внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период в Контрольно-счетную палату города Оленегорска

1. Совет депутатов города Оленегорска в течение 2 календарных дней со дня поступления его в Совет депутатов города Оленегорска направляет проект местного бюджета о внесении изменений в местный бюджет в Контрольно-счетную палату города Оленегорска для проведения экспертизы.

2. Контрольно-счетная палата города Оленегорска представляет в Совет депутатов города Оленегорска заключение на проект решения Совета депутатов города Оленегорска о внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период в течение пяти рабочих дней со дня получения.

Статья 32. Рассмотрение на заседании Совета депутатов города Оленегорска проекта решения Совета депутатов города Оленегорска о внесении изменений в местный бюджет

1. На заседании Совета депутатов города Оленегорска при рассмотрении проекта решения Совета депутатов города Оленегорска о внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период заслушивается доклад руководителя УЭФ Администрации города Оленегорска.

2. В случае принятия Советом депутатов города Оленегорска решения о внесении изменений в местный бюджет, Глава города Оленегорска и Председатель Совета депутатов города Оленегорска (в случае его отсутствия – Заместитель председателя Совета депутатов города Оленегорска) подписывают решение Совета депутатов города Оленегорска о внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период в течение 10 дней после его принятия.

3. Решение Совета депутатов города Оленегорска о внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания.

Глава 5. Исполнение местного бюджета

Статья 33. Общие положения

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Администрацией города Оленегорска.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на УЭФ Администрации города Оленегорска. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Исполнение местного бюджета осуществляется в порядке, установленном УЭФ Администрации города Оленегорска, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном УЭФ Администрации города Оленегорска в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих оплате за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном УЭФ Администрации города Оленегорска.

5. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться УЭФ

Администрации города Оленегорска без внесения изменений в решение Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в случае получения уведомлений об их предоставлении, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов местного бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете.

Статья 34. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается УЭФ Администрации города Оленегорска.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем УЭФ Администрации города Оленегорска.

2. В случае принятия решения о внесении изменений в решение Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете руководитель УЭФ Администрации города Оленегорска утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя УЭФ Администрации города Оленегорска без внесения изменений в решение Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Решением Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете предусматриваются дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете в соответствии с решениями руководителя УЭФ Администрации города Оленегорска.

Статья 35. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в местный бюджет и перечислений из местного бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. УЭФ Администрации города Оленегорска устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется УЭФ Администрации города Оленегорска.

Статья 36. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается УЭФ Администрации города Оленегорска.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными УЭФ Администрации города Оленегорска лимитами бюджетных обязательств.

Статья 37. Лицевые счета

Управление Федерального казначейства по Мурманской области в случае обращения Администрации города Оленегорска в соответствии со статьей 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляет отдельные функции финансового органа муниципального округа, связанные с открытием и ведением лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению местного бюджета, главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита местного бюджета.

Статья 38. Завершение текущего финансового года

1. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном УЭФ Администрации города Оленегорска в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. УЭФ Администрации города Оленегорска утверждает порядок обеспечения получателей средств местного бюджета при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Глава 6. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 39. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы бюджетных средств представляют бюджетную отчетность в УЭФ Администрации города Оленегорска в сроки, установленные приказом УЭФ Администрации города Оленегорска.

2. Бюджетная отчетность муниципального округа составляется УЭФ Администрации города Оленегорска на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность муниципального округа представляется УЭФ Администрации города Оленегорска в Администрацию города Оленегорска.

5. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией города Оленегорска и направляется в Совет депутатов города Оленегорска и Контрольно-счетную палату города Оленегорска.

6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Совета депутатов города Оленегорска.

Статья 40. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета города до его рассмотрения Советом депутатов города Оленегорска подлежит внешней проверке, которая включает в себя:

- внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;
- подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой города Оленегорска в порядке, установленном настоящим Положением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Главные администраторы бюджетных средств не позднее 1 марта текущего года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату города Оленегорска для внешней проверки в объеме отчетных форм, установленных приказом УЭФ Администрации города Оленегорска.

4. Администрация города Оленегорска в срок не позднее 1 апреля текущего года представляет в Контрольно-счетную палату города Оленегорска годовой отчет об исполнении местного бюджета. На основании данных внешней годовой бюджетной отчетности Контрольно-счетная палата города Оленегорска готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета и представляет его в Совет депутатов города Оленегорска и в Администрацию города Оленегорска.

5. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится Контрольно-счетной палатой города Оленегорска в срок, не превышающий один месяц.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета должно содержать фактические данные о выявленных нарушениях при исполнении местного бюджета и выводы о достоверности или недостоверности представленного годового отчета об исполнении местного бюджета или его отдельных положений.

7. Заключение Контрольно-счетной палаты города Оленегорска подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области с электронным адресом olenegorsk.gov-murman.ru.

Статья 41. Представление годового отчета об исполнении местного бюджета в Совет депутатов города Оленегорска

1. Администрация города Оленегорска в срок не позднее 1 мая текущего финансового года представляет в Совет депутатов города Оленегорска проект решения Совета депутатов города Оленегорска об исполнении местного бюджета на бумажном носителе в формате Microsoft Excel и в электронном формате в 2 вариантах: Microsoft Excel и для дальнейшего предоставления его в сетевое издание GAZETAZAPRUDA и регистр муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области – Microsoft Word (текстовая часть проекта с приложениями к нему, сформированные в 1 файле).

2. Одновременно с проектом решения Совета депутатов города Оленегорска предоставляются следующие документы:

- 1) пояснительная записка к проекту решения Совета депутатов города Оленегорска
- 2) отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;
- 3) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Оленегорска;
- 4) отчет о предоставленных муниципальных гарантиях;
- 5) информация об объеме муниципального внутреннего долга на начало и конец отчетного финансового года по видам долговых обязательств муниципального округа;
- 6) годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ;
- 7) баланс исполнения бюджета;
- 8) отчет об исполнении бюджета;
- 9) отчет о движении денежных средств;
- 10) отчет о финансовых результатах деятельности.

Статья 42. Проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Оленегорска об исполнении местного бюджета

1. По проекту решения Совета депутатов города Оленегорска об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, утвержденного решением Совета депутатов города Оленегорска или в соответствии с решением Совета депутатов города Оленегорска от 22.09.2020 № 01-23рс «Об особенностях проведения публичных слушаний, осуществления иных функций в период действия ограничительных мероприятий».

2. Проект решения Совета депутатов города Оленегорска об исполнении местного бюджета подлежит рассмотрению Советом депутатов города Оленегорска с учетом результатов публичных слушаний.

Статья 43. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Решением Совета депутатов города Оленегорска об исполнении местного бюджета утверждается годовой отчет об исполнении местного бюджета с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

2. В приложениях к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются следующие показатели:

- доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходы местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;
- расходы местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета Председателя Контрольно-счетной палаты города Оленегорска и доклад руководителя УЭФ Администрации города Оленегорска заслушиваются на заседании Совета депутатов города Оленегорска перед принятием решения Совета депутатов города Оленегорска об исполнении местного бюджета.

4. Председатель Совета депутатов города Оленегорска (в случае его отсутствия – Заместитель председателя Совета депутатов города Оленегорска) подписывает решение Совета депутатов города Оленегорска об исполнении местного бюджета в течение десяти дней после его принятия.

5. Указанное решение подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания.

Глава 7. Муниципальный долг муниципального округа

Статья 44. Управление муниципальным долгом

1. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией города Оленегорска.
2. Право осуществления муниципальных внутренних заимствований от имени муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации принадлежит Администрации города Оленегорска.
3. Выполнение кредитной организацией или другой специализированной финансовой организацией функций генерального агента (агента) Администрации города Оленегорска по размещению, выкупу, обмену муниципальных долговых обязательств осуществляется на основе муниципального контракта, заключенного с Администрацией города Оленегорска.
4. Оплата услуг агентов по осуществлению ими функций, предусмотренных муниципальными контрактами, производится за счет средств местного бюджета.
5. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств осуществляются в муниципальной долговой книге муниципального округа.

Статья 45. Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального округа

1. Муниципальный округ вправе предоставлять муниципальные гарантии в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Предоставление муниципальных гарантий муниципального округа осуществляется Администрацией города Оленегорска на основании решения Совета депутатов города Оленегорска о местном бюджете, правового акта Администрации города Оленегорска, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа при выполнении условий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Муниципальные гарантии муниципального округа предоставляются в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о местном бюджете в порядке, установленном решением Совета депутатов города Оленегорска.
4. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии муниципального округа подлежит отражению в муниципальной долговой книге муниципального округа.
5. УЭФ Администрации города Оленегорска ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

Статья 46. Муниципальная долговая книга

1. Ведение муниципальной долговой книги осуществляется УЭФ Администрации города Оленегорска.
2. В муниципальную долговую книгу муниципального округа вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального округа по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу муниципального округа устанавливаются Администрацией города Оленегорска.
3. В муниципальной долговой книге муниципального округа учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.
4. Информация о долговых обязательствах муниципального округа, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в финансовый орган Мурманской области.
Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах муниципального округа, переданных в финансовый орган Мурманской области, несет УЭФ Администрации города Оленегорска.

Статья 47. Верхние пределы муниципального внутреннего долга и предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга

1. Верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям устанавливается решением о местном бюджете.

Глава 8. Муниципальный финансовый контроль

Статья 48. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.
2. Органом внешнего муниципального финансового контроля является Контрольно-счетная палата города Оленегорска.
Порядок осуществления полномочий контрольного органа муниципального округа по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется федеральными законами, законами Мурманской области, Положением о Контрольно-счетной палате города Оленегорска, иными муниципальными правовыми актами Совета депутатов города Оленегорска.
3. Органом внутреннего муниципального финансового контроля является орган Администрации города Оленегорска – УЭФ Администрации города Оленегорска.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Приложение к Положению

Поправки к проекту решения Совета депутатов города Оленегорска
«О бюджете муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области на _____ год и плановый период _____ годов»

№ п/п	№ Статья, пункт, подпункт, раздел, подраздел, строка, абзац	Текст, к которому предлагается поправка	Автор поправки	Содержание поправки	Новая редакция текста проекта с учетом предлагаемой поправки
-------	---	--	-------------------	------------------------	--

1	2	3	4	5	6

Примечание: Поправки, предусматривающие увеличение ассигнований по разделам и подразделам расходной части местного бюджета, должны сопровождаться поправками, содержащими источники их финансирования.