

Администрация города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 341 от 14.05.2021
г. Оленегорск

**О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства
муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией
к работе в отопительный период 2021/2022 года**

В целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией к устойчивой работе в отопительный период 2021/2022 года, во исполнение постановления Правительства Мурманской области от 13.04.2021 № 200-ПП "О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2020/2021 года", руководствуясь приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 10.02.2014 № 16, Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска с подведомственной территорией от 02.07.2010 № 01-44рс, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемые:

- состав комиссии по проверке готовности к работе в отопительный период 2021/2022 года, теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;

- план мероприятий по подготовке потребителей коммунальных услуг и объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности) к работе в отопительный период 2021/2022 года;

- программу проведения оценки готовности к предстоящему отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии в многоквартирных жилых домах и на объектах соцкультбыта.

2. Руководителям ресурсоснабжающих, ресурсосетевых организаций, управляющих компаний и товариществ собственников жилья, объектов соцкультбыта (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности):

2.1 Осуществлять предоставление услуг по тепло-, водо-, газо-, электроснабжению и водоотведению в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Потребительские свойства и режим предоставления услуг должны соответствовать установленным нормативам.

2.2 Назначить лиц, ответственных за подготовку подведомственных объектов к предстоящему отопительному периоду.

2.3 Организовать работу и обеспечить до 1 сентября 2021 года выполнение работ по подготовке подведомственных объектов к предстоящему отопительному периоду и осуществить надлежащий контроль за ходом подготовки в соответствии с утвержденными планами.

2.4 Предъявить подготовленные объекты для осмотра комиссии по оценке готовности, в соответствии с графиками, утвержденными органом местного самоуправления.

2.5 Создать до 1 сентября 2021 года неснижаемые запасы материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ. Обеспечить до 15 августа 2021 года предоставление сведений о создании запасов материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода.

2.6 Провести испытание тепловых сетей на тепловые и гидравлические потери, максимальную температуру теплоносителя, регулировку гидравлических и тепловых режимов инженерных сетей в установленном порядке.

2.7 Обеспечить предоставление следующей информации о готовности к отопительному периоду подведомственных объектов в Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» города Оленегорска (далее – МКУ «УГХ» г. Оленегорска):

а) сведений о ходе выполнения мероприятий в соответствии с утвержденными планами, об объемах выполнения работ и затраченных финансовых средствах в период с 01.07.2021 по 01.11.2021 еженедельно, по состоянию на каждый вторник;

б) сведений о готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду начиная с 01.07.2021 до 01.11.2021 ежемесячно, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным;

в) сведений о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период 2021/2022 года по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7 по состоянию на 29 июня, 29 июля, 29 августа, 29 сентября, 29 октября 2021 года не позднее 29 числа текущего месяца.

3. Руководителям ресурсоснабжающих, ресурсосетевых организаций (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности):

1). Создать к началу отопительного периода нормативный запас топлива на котельных.

2). Разработать и утвердить в установленном порядке графики пробных топок, провести необходимые испытания систем теплоснабжения и представить итоговые акты в МКУ «УГХ» г. Оленегорска в установленные сроки.

3). Сведения о ходе накопления и наличии запасов топлива два раза в неделю по состоянию на каждый понедельник и четверг в МКУ «УГХ» г. Оленегорска до 9:30 часов.

4). Обеспечить в установленном порядке подготовку, аттестацию обслуживающего персонала, проведение противоаварийных и противопожарных тренировок. Укомплектовать и обеспечить ремонтные бригады техникой, инструментом, а также средствами защиты и приспособлениями для безопасного выполнения работ.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией:

- от 29.05.2020 № 464 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией к работе в отопительный период 2020/2021 года».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполяная руда» и сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU.

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

О.Г. Самарский,
Глава города Оленегорска с подведомственной территорией.

ПРОГРАММА

проведения оценки готовности к предстоящему отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии в многоквартирных жилых домах и на объектах соцкультбыта

1. Общие положения

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:
нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

Настоящим постановлением Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией утвержден состав комиссии по проверке готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (далее – Комиссия).

Оценка готовности к работе в отопительный период 2021/2022 года определяется Комиссией с подписанием актов проверки готовности к отопительному периоду 2021/2022 года (далее – Акт) и паспортов готовности к отопительному периоду 2021/2022 года (далее – Паспорт) на объекты социальной сферы в срок до 31 августа 2021 года, жилищный фонд – в срок до 15 сентября 2021 года, теплоснабжающих и теплосетевых организаций до 01 ноября 2021 года.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду приведенном в Приложении № 1.

При проверке Комиссией проверяется выполнение требований, установленных Приложениями №№ 4, 5 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии 2021/2022 годов (далее - Программа).

2.2. В целях проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются Актом, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу, приведенному в Приложении № 2 к Программе.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требованиям по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт составляется по образцу, приведенному в Приложении № 3 к настоящей Программе Комиссией по каждому объекту проверки в течение 10 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности до даты, установленной настоящей Программой, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией (далее МКУ «УГХ» г. Оленегорска) информацию по выполнению требований по готовности указанных в Приложении № 4.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию и МКУ «УГХ» г. Оленегорска информацию по выполнению требований по готовности указанных в Приложения № 5.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидродневматической промывке систем теплопотребления и проводит осмотр объектов проверки.

Потребители тепловой энергии оформляют Акт **проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей и теплосетевой организацией и представляют его в Комиссию для рассмотрения.**

Еженедельно (по вторникам) теплоснабжающие, теплосетевые организации и потребители тепловой энергии предоставляют в МКУ «УГХ» сведения по подготовке объектов и систем к работе в отопительный период 2021/2022 года.

**Состав комиссии по проверке готовности к работе
в отопительный период 2020/2021 года, теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии**

Самарский Олег Григорьевич	- Глава города Оленегорска с подведомственной территорией (председатель комиссии)
Сотников Степан Владимирович	- Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом (заместитель председателя комиссии)
Стадник Юрий Владимирович	- инженер I категории производственно-технического отдела МКУ «УГХ» г. Оленегорска (секретарь комиссии)
Члены комиссии:	
Кузьмина Наталья Ивановна	- заместитель начальника МКУ «УГХ» г. Оленегорска
Крылова Наталья Юрьевна	- начальник производственно-технического отдела МКУ «УГХ» г. Оленегорска
Романов Максим Владимирович	- главный инженер МКУ «УГХ» г. Оленегорска
Сагайда Алексей Викторович	- инженер II категории производственно-технического отдела МКУ «УГХ» г. Оленегорска
Терешин Евгений Владимирович	- начальник МКУ «УГХ» г. Оленегорска

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	2	01.06-01.11.2021	В соответствии с Приложением № 4
1.1	котельная н.п. Высокий	1		
1.2	котельная г. Оленегорск	1		
2	Объекты соцкультбыта	42	01.06-27.08.2021	В соответствии с Приложением № 5
2.1	Образование	26		
2.2	Здравоохранения	11		
2.3	Культура и спорт	5		
2.4	Объекты гос. власти	1		
2.5	Органы местного самоуправ.	2		
5	Жилищный фонд	239	01.06-14.09.2021	

АКТ №
проверки готовности к отопительному периоду ____/____ годов

г.Оленегорск

" ____ " _____ 20__
(дата составления акта)

Комиссия, образованная

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)В соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
____/____ годов, от « ____ » _____ 20__ года № _____, утвержденной __________
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводившего проверку готовности к отопительному периоду)
с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела
проверку готовности к отопительному периоду __________
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих
объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Выводы комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.*

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 20__ года

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного
представителя) теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду)<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту
прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

**ПЕРЕЧЕНЬ замечаний
к выполнению требований по готовности или
при невыполнении требований по готовности
к акту №__ от «__»_____ 20__ г.**

1. _____

Срок устранения - _____
(дата)

2. _____

Срок устранения - _____
(дата)

3. _____

Срок устранения - _____
(дата)

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду _____/_____ г.г.

Выдан _____,
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой,

нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами,

первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется Акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения № 3.

**Требования по готовности к отопительному периоду
для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется Акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения № 4.

	- водоотведение	м.п.													
17.3	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.													
17.4	Формирование аварийного запаса расходных материалов и запасных частей для АВР	тыс. руб													
	Итого объекты соцкультбыта														
ВСЕГО:															

Должностное лицо, ответственное за заполнение
Сагайда А.В.
Контактный телефон 8(815 52) 51 600